

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Утверждаю  
Декан факультета  
И.В. Петрова  
«24» мая 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль) программы: Юриспруденция  
Квалификация выпускника: Бакалавр  
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная  
Год начала подготовки – 2018, 2019, 2020

Разработана  
к.ю.н., доцент кафедры ГП  
С.И. Атмачев  
Ст. преподаватель кафедры ГП  
И.Ю. Сапронова

Согласована  
зав. выпускающей кафедрой ГПП  
М.А. Коротаева

Рекомендована  
на заседании кафедры ГП  
от «24» мая 2022 г.  
протокол № 9  
Зав. кафедрой И.В. Кулькина

Одобрена  
на заседании учебно-методической  
комиссии юридического факультета  
от «24» мая 2022 г.  
протокол № 9  
Председатель УМК  
И.В. Петрова

1. Цели освоения дисциплины
  2. Место дисциплины в структуре ОПОП
  3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
  4. Объем дисциплины и виды учебной работы
  5. Содержание и структура дисциплины
    - 5.1. Содержание дисциплины
    - 5.2. Структура дисциплины
    - 5.3. Занятия семинарского типа
    - 5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)
    - 5.5. Самостоятельная работа
  6. Образовательные технологии
  7. Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
  8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
    - 8.1. Основная литература
    - 8.2. Дополнительная литература
    - 8.3. Программное обеспечение
    - 8.4. Профессиональные базы данных
    - 8.5. Информационные справочные системы
    - 8.6. Интернет-ресурсы
    - 8.7. Методические указания по освоению дисциплины
  9. Материально-техническое обеспечение дисциплины
  10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Международное право» являются: изучить общие положения, регулирующие международную деятельность в РФ; сформировать систему знаний по правовым вопросам международной деятельности органов в РФ, основанных на научно-теоретических положениях и действующем законодательстве; развить умение всесторонне оценивать международные процессы в РФ и давать им соответствующую правовую характеристику; уметь использовать содержание действующих в РФ законов и подзаконных актов управления в практической деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Международное право» относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП

<i>Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)</i>	<i>Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)</i>
Теория государства и права	Международное частное право
История государства и права зарубежных стран	
Конституционное право	

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции (код компетенции,)	Планируемые результаты обучения
владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);	У. – уметь применять современные информационные технологии для создания электронных презентаций; проводить первичный поиск информации для решения профессиональных задач; применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации; В. - владеть способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления хранения информации; навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений;
способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);	У. - уметь самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности; В. - владеть навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания; технологиями организации процесса самообразования; методикой и методологией науки международного права,

	самостоятельного изучения и анализа историко-правового материала;
способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);	<p>З. - знать нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу (с учетом характера отраслевых правоотношений и сферы юридической деятельности);</p> <p>У.- уметь правильно толковать нормативные правовые акты; строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства;</p>
способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);	<p>З.- знать юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности; систему права и законодательства (с учетом отраслевого характера правоотношений);</p> <p>У. - уметь ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки; оценивать возможности использования правовых механизмов регулирования общественных отношений в профессиональной деятельности;</p> <p>В. - владеть навыками анализа процессов, происходящих в эволюции современных правовых систем в контексте международного законодательства; навыками профессиональной правовой культуры и правового мышления;</p>
способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);	<p>З.- знать механизм и средства правового регулирования международных правоотношений;</p> <p>У. - уметь выбирать соответствующие нормы международного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; анализировать правовые процессы в своей предметной области;</p> <p>В. - владеть навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности;</p>
способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в	<p>З. - знать систему и структуру нормативно-правовых актов, основные принципы действия (с учетом сферы юридической деятельности и характера</p>

<p>профессиональной деятельности (ПК-5);</p>	<p>правоотношений);  У. - уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг); применять нормы права (с учетом отраслевой направленности правоотношений);  В. - владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм, международных правоотношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи; навыками самостоятельного применения действующих правовых норм в контексте международного законодательства;</p>
<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);</p>	<p>З. - знать особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, международных правоотношений;  У.- уметь проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах международного права;  В. - владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств;</p>
<p>владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);</p>	<p>У. - уметь применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений;  В. - владеть навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); опытом составления и оформления несложных юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); навыками составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности) с использованием информационных справочно-правовых</p>

систем;
---------

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

##### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		6
<b>Контактная работа (всего)</b>	52, 5	52, 5
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	20	20
из них		
– лекции	20	20
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	30	30
из них		
– семинары (С)	20	20
– практические занятия (ПР)	10	10
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации	2	2
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,5	0,5
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	55,5	55,5
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа	5	5
Реферат	5	5
Самоподготовка	19	19
Подготовка к аттестации	26,5	26,5
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

##### ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		6
<b>Контактная работа (всего)</b>	22, 5	22, 5
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10	10
из них		
– лекции	10	10
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	10	10
из них		
– семинары (С)	8	8
– практические занятия (ПР)	2	2

– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации	2	2
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,5	0,5
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>85,5</b>	<b>85,5</b>
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа	5	5
Реферат	5	5
Самоподготовка	49	49
Подготовка к аттестации	26,5	26,5
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

### ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		7
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>8,5</b>	<b>8,5</b>
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	4	4
из них		
– лекции	4	4
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	4	4
из них		
– семинары (С)	2	2
– практические занятия (ПР)	2	2
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации		
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,5	0,5
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>99,5</b>	<b>99,5</b>
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа	5	5
Реферат	5	5
Самоподготовка	81	81
Подготовка к аттестации	8,5	8,5
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
-----------	-----------------------------	---------------------------

(темы)		
Тема 1	<p>Понятие международного права. Международное право как особая система юридических норм.</p>	<p>Права человека и международное право; мирные средства разрешения международных споров; международное гуманитарное право.</p> <p>Международное право - совокупность норм регулирующих отношений между субъектами международного права. Роль и назначение в современном мире международного права. Специфичный предмет регулирования.</p> <p>Возникновение международного права и периодизация его истории. Рабовладельческое общество и основные институты международного права Древнего мира.</p> <p>Международное право феодальной цивилизации. Принципы международного права Средневековья. Международно-правовые воззрения эпохи феодализма. Методы и способы разрешения конфликтных ситуаций.</p> <p>Формирование буржуазных институтов международного права. Возникновение и развитие буржуазной доктрины международного права. Влияние Французской революции на международное право.</p> <p>Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу (с учетом характера отраслевых правоотношений и сферы юридической деятельности);</p>
Тема 2	<p>Субъекты международного права. Источники международного права и процесс создания норм</p>	<p>Субъекты международного права. Источники международного права и процесс создания норм. Роль юридически обязательных резолюций-рекомендации международных организаций. Акты международных конференций. Роль решения Международного Суда ООН. Понятия и виды субъектов международного права. Первичный, производный.</p> <p>Государство: основные субъекты международного права. Понятия, признаки государственного суверенитета. Виды государств субъектов международного права. Сложные, простые государства в международном праве. Правосубъектность членов федерации.</p> <p>Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности; систему права и законодательства (с учетом отраслевого характера правоотношений);</p>
Тема 3	<p>Взаимодействие международного и внутригосударственного права. Основные тенденции</p>	<p>Эволюция концепций согласования международного и национального права: монистическая и дуалистическая теории; точки зрения отечественных и зарубежных юристов.</p>

	международного права	<p>Юридические формы согласования систем международного и национального права. Концепции «трансформации» в российской доктрине.</p> <p>Влияние внутригосударственного права, в том числе права СССР и РФ, на формирование и осуществление норм международного права.</p> <p>Влияние международного права на формирование, функционирование и развитие внутригосударственного права, в частности, российского права.</p> <p>Акты международных организаций, решения международных судебных учреждений и внутригосударственное право. Постановления Европейского суда по правам человека.</p>
Тема 4	Система международного права. Основные принципы международного права.	<p>Теории соотношения международного и внутригосударственного права (монистическая и дуалистическая). Взаимодействие и взаимопроникновение объектов регулирования. Влияние внутригосударственного. Права на развитие международного права, а также влияние внутригосударственного права на международное.</p> <p>Национально- правовая имплементация норм международного права. Субъекты, объекты, методы регулирования, ответственность по международному публичному и частому праву.</p> <p>Механизм и средства правового регулирования международных правоотношений;</p> <p>Систему и структуру нормативно-правовых актов, основные принципы действия (с учетом сферы юридической деятельности и характера правоотношений);</p>
Тема 5	Право международных договоров	<p>Понятие международного договора. Субъекты международных договоров, объект, цель. Стороны в договоре. Классификация международных договоров. Форма, структура и наименование договоров.</p> <p>Стадии заключения договоров. Полномочия. Согласование текста. Парафирование. Подписание. Альтернат. Ратификация Депозитарий, его функции. Вступление договора в силу.</p> <p>Действие и применение договоров. Срок действия договора. Пролонгация. Имплементация договоров.</p> <p>Толкование договоров. Основные правила толкования. Роль субъекта и цели договора при его толковании.</p> <p>Основания недействительности договора. Последствия недействительности договора.</p> <p>Прекращение и приостановление действия договоров.</p>

Тема 6	Территория, население в международном праве	<p>Территория и государственная территория. Состав государственной территории. Территориальное верховенство. Правовые основания и способы изменения государственной территории. Государственные границы, их виды. Установление государственных границ (делimitация, демаркация).</p> <p>Правовой режим международных рек и озер. Международные пространства их правовой статус. Международно-правовой режим Антарктики и Арктики.</p>
Тема 7	Международные организации и конференции	<p>История международных конференций. Гаагские конференции 1899-1907 гг. Международные союзы (административные, торговые, почтовые связи). Лига Наций.</p> <p>Понятие и классификация международных организаций. Основные признаки. Компетенция, полномочия, функции международных организаций</p> <p>Членство в международных организациях. Порядок вступления. Прекращение членства: выход и исключение из организации. Приостановление членства.</p> <p>Структура международных организаций. Принципы формирования органов международной организации.</p> <p>Юридическая природа современных международных организаций. Межгосударственный характер. Уставы международных организаций. Основные принципы деятельности современных международных организаций.</p>
Тема 8	Ответственность в международном праве	<p>Понятие международно-правовой ответственности. Международно-правовая ответственность, как совокупность последствий, наступающих для субъекта международного права в результате совершенного им международного противоправного деяния. Реализация санкций, предусмотренных международным правом.</p> <p>Международно-правовая ответственность государства. Состав международного правонарушения. Нарушения международно-правовых обязательств государства, присвоение государству поведения его органов и должностных лиц. Обязательства, освобождающие государство от ответственности.</p> <p>Международные преступления и международные деликты.</p>
Тема 9	Дипломатическое и консульское право	<p>Понятие и источники дипломатического и консульского права. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г., Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. Положения о привилегиях и иммунитетах</p>

		<p>международных организаций. Законодательство о дипломатических и консульских представительствах. Органы внешних сношений внутригосударственные и зарубежные.</p> <p>Понятие и виды дипломатических представительств. Функции дипломатического представительства и порядок назначения дипломатических представителей. Начало и конец дипломатической миссии.</p> <p>Прекращение функций дипломатического представителя. Персонал дипломатического представительства. Дипломатический корпус. Привилегии и иммунитеты дипломатических представительств и их персонала. Торговые представительства. Представительства государств при международных организациях. Привилегии и иммунитеты международных организаций.</p> <p>Понятия и функции консульского учреждения. Классы консулов. Назначение консулов. Прекращения функций представительства. Консульские привилегии и иммунитеты.</p>
Тема 10.	Вооруженные конфликты и международное право	<p>Право международной безопасности. Необходимость международно-правовой регламентации ведения войны, международно-правовые акты, регламентирующие ведение войны. Начало войны и правовые последствия. Театр войны.</p> <p>Участники военных действий. Правовой статус комбатантов, некомбатантов. Правовой статус парламентариев. Средства и методы ведения войны. Международно-правовая защита жертв войны и культурных ценностей. Нейтралитет в войне. Военная оккупация, средства и методы ведения морской, сухопутной, воздушной войны. Защита прав личности во время вооруженного конфликта. Запрещенные средства и методы ведения войны.</p> <p>Окончание войны и правовые последствия. Перемирие, капитуляция, заключение мирного договора.</p>
Тема 11.	Международная борьба с преступностью	<p>Проблема сотрудничества государств в борьбе с преступностью. Основные сферы сотрудничества (пиратство, работорговля, терроризм, захват заложников, борьба за безопасность гражданской авиации и морского судоходства, с незаконным распространением наркотических средств). Правовая помощь по уголовным делам. Понятие экстрадиции. Международные стандарты обращения с правонарушителями. Декларация Генеральной Ассамблеи ООН, 1975 г. " О защите всех лиц от пыток и других жестоких, бесчеловечных или</p>

		<p>унижающих достоинство видов обращения и наказания. Сотрудничество в борьбе с преступностью в рамках международных организаций</p> <p>ИНТЕРПОЛ - его структура. Цели и задачи.</p> <p>Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, международных правоотношений;</p>
Тема 12.	Международное морское, экономическое, экологическое право	<p>Понятие международного морского права, его кодификация. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г. Классификация морских пространств.</p> <p>Внутренние морские воды. Понятие, границы. Уголовная, гражданская, административная юрисдикция.</p> <p>Архипелажные воды. Территориальное море. Международно-правовой режим территориального моря. Юрисдикция в территориальном море.</p> <p>Прилежащая зона. Открытое море. Юрисдикция в открытом море.</p> <p>Исключительная экономическая зона - новый институт международного права.</p> <p>Международные каналы и проливы. Режим прохода. Континентальный шельф. Международный район морского дна. Международные морские организации.</p>
Тема 13.	Международное воздушное право	<p>Понятие международного воздушного права, его возникновение и развитие. Основные принципы международного воздушного права. Международные полеты и режим воздушного пространства. Чикагская конференция 1944 г. Дополнение к Чикагской конференции 3-бис. Договор по открытому небу (Хельсинки 1992 г.)</p> <p>Правила полетов в международном воздушном пространстве. Регулирование коммерческой деятельности иностранных авиапредприятий. Международная организация гражданской авиации (ИКАО).</p> <p>Цель, задачи, функции, направления деятельности.</p>
Тема 14.	Космическое право	<p>Понятие и источники международного космического права. Договор о космосе 1967 г. Правовое положение космического пространства и небесных тел. Правовое положение космонавтов и космических объектов. Специальные правовые режимы некоторых видов космической деятельности (НТВ, ДЗЗ). Ограничения военного использования космического пространства. Ответственность в международном космическом пространстве. Сотрудничество в исследовании и использовании космического пространства. Международные организации.</p>

## 5.2. Структура дисциплины

### Очная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПР	ЛР	СР
Тема 1.	Понятие международного права. Международное право как особая система юридических норм.	5	2	2		-	1
Тема 2.	Субъекты международного права. Источники международного права и процесс создания норм	5	2	2		-	1
Тема 3.	Взаимодействие международного и внутригосударственного права. Основные тенденции международного права	5	2		-	-	3
Тема 4.	Система международного права. Основные принципы международного права.	3	-	2	-	-	1
Тема 5.	Право международных договоров	5	2	2	2	-	1
Тема 6.	Территория, население в международном праве	3	-	2	-	-	1
Тема 7.	Международные организации и конференции	5	2	2	-	-	1
Тема 8.	Ответственность в международном праве	3	-	2	-	-	1
Тема 9.	Дипломатическое и консульское право	5	2		-	-	1
Тема 10.	Вооруженные конфликты и международное право	8	2		-	-	4
Тема 11.	Международная борьба с преступностью	8	2		2	-	4
Тема 12.	Международное морское, экономическое, экологическое право	6	-	2	2	-	4
Тема 13.	Международное воздушное право	8	2	2	2	-	2
Тема 14.	Космическое право	10	2	2	2	-	4
<i>Групповая консультация</i>		<b>2</b>					
<i>Экзамен</i>		<b>27</b>	-				
<b>Общий объем</b>		<b>108</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	-	<b>29</b>

### Очно-заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПР	ЛР	СР
Тема 1.	Понятие международного права. Международное право как особая	6	2		-	-	4

	система юридических норм.						
Тема 2.	Субъекты международного права. Источники международного права и процесс создания норм	8	2	2	-	-	4
Тема 3.	Взаимодействие международного и внутригосударственного права. Основные тенденции международного права	6	-	2	-	-	4
Тема 4.	Система международного права. Основные принципы международного права.	6	-	2	-	-	4
Тема 5.	Право международных договоров	8	2		2	-	4
Тема 6.	Территория, население в международном праве	4	-		-	-	4
Тема 7.	Международные организации и конференции	4	-		-	-	4
Тема 8.	Ответственность в международном праве	6	2		-	-	4
Тема 9.	Дипломатическое и консульское право	4	-		-	-	4
Тема 10.	Вооруженные конфликты и международное право	6	2		-	-	4
Тема 11.	Международная борьба с преступностью	6	-		-	-	4
Тема 12.	Международное морское, экономическое, экологическое право	4	-	2	-	-	4
Тема 13.	Международное воздушное право	4	-		-	-	4
Тема 14.	Космическое право	7	-		-	-	7
Групповая консультация		2					
<i>Экзамен</i>		<b>27</b>					
Общий объем		<b>108</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>59</b>

### Заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПР	ЛР	СР
Тема 1.	Понятие международного права. Международное право как особая система юридических норм.	6	-			-	6
Тема 2.	Субъекты международного права. Источники международного права и процесс создания норм	8	2		-	-	6
Тема 3.	Взаимодействие международного и внутригосударственного права. Основные тенденции международного права	6	-		-	-	6
Тема 4.	Система международного права.	6	-		-	-	6

	Основные принципы международного права.						
Тема 5.	Право международных договоров	8	-		2	-	6
Тема 6.	Территория, население в международном праве	6	-			-	6
Тема 7.	Международные организации и конференции	6	-		-	-	6
Тема 8.	Ответственность в международном праве	6	-		-	-	6
Тема 9.	Дипломатическое и консульское право	6	-		-	-	6
Тема 10.	Вооруженные конфликты и международное право	8	2		-	-	6
Тема 11.	Международная борьба с преступностью	6	-			-	6
Тема 12.	Международное морское, экономическое, экологическое право	6	-	2	-	-	6
Тема 13.	Международное воздушное право	6	-		-	-	6
Тема 14.	Космическое право	15	-		-	-	13
<i>Экзамен</i>		<b>9</b>					
Общий объем		<b>108</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>91</b>

### 5.3. Практические занятия и семинары Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Тема	Количество часов
				ОФО
1.	Тема 1.	С	Понятие международного права. Международное право как особая система юридических норм.	2
2.	Тема 2.	С	Субъекты международного права. Источники международного права и процесс создания норм	2
3.	Тема 3.	С	Взаимодействие международного и внутригосударственного права. Основные тенденции международного права	
4.	Тема 4.	С	Система международного права. Основные принципы международного права.	2
5.	Тема 5.	С/ПР	Право международных договоров	2/2
6.	Тема 6.	С	Территория, население в международном праве	2
7.	Тема 7.	С	Международные организации и конференции	2
8.	Тема 8.	С	Ответственность в международном праве	2
9.	Тема 9.	С	Дипломатическое и консульское право	-/2
10.	Тема 10.	С/ПР	Вооруженные конфликты и международное право	-
11.	Тема 11.	С/ПР	Международная борьба с преступностью	-/2
12.	Тема 12.	С/ПР	Международное морское, экономическое, экологическое право	2/2
13.	Тема 13.	С/ПР	Международное воздушное право	2/2

14	Тема 14.	С/ПР	Космическое право	2/2
----	----------	------	-------------------	-----

### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Тема	Количество часов
				ОЗФО
15	Тема 1.	С	Понятие международного права. Международное право как особая система юридических норм.	-
16	Тема 2.	С	Субъекты международного права. Источники международного права и процесс создания норм	2
17	Тема 3.	С	Взаимодействие международного и внутригосударственного права. Основные тенденции международного права	2
18	Тема 4.	С	Система международного права. Основные принципы международного права.	2
19	Тема 5.	С/ПР	Право международных договоров	-/2
20	Тема 6.	С	Территория, население в международном праве	-
21	Тема 7.	С	Международные организации и конференции	-
22	Тема 8.	С	Ответственность в международном праве	-
23	Тема 9.	С	Дипломатическое и консульское право	-
24	Тема 10.	С/ПР	Вооруженные конфликты и международное право	-
25	Тема 11.	С/ПР	Международная борьба с преступностью	-
26	Тема 12.	С/ПР	Международное морское, экономическое, экологическое право	2
27	Тема 13.	С/ПР	Международное воздушное право	-
28	Тема 14.	С/ПР	Космическое право	-

### Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Тема	Количество часов
				ЗФО
29	Тема 1.	С	Понятие международного права. Международное право как особая система юридических норм.	-
30	Тема 2.	С	Субъекты международного права. Источники международного права и процесс создания норм	-
31	Тема 3.	С	Взаимодействие международного и внутригосударственного права. Основные тенденции международного права	-
32	Тема 4.	С	Система международного права. Основные принципы международного права.	-
33	Тема 5.	С/ПР	Право международных договоров	-/2
34	Тема 6.	С	Территория, население в международном праве	-
35	Тема 7.	С	Международные организации и конференции	-
36	Тема 8.	С	Ответственность в международном праве	-

37	Тема 9.	С	Дипломатическое и консульское право	-
38	Тема 10.	С/ПР	Вооруженные конфликты и международное право	-
39	Тема 11.	С/ПР	Международная борьба с преступностью	
40	Тема 12.	С	Международное морское, экономическое, экологическое право	2
41	Тема 13.	С/ПР	Международное воздушное право	-
42	Тема 14.	С/ПР	Космическое право	-

#### 5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)

##### Типовые темы рефератов

1. Устав ООН, цели и принципы, структура и содержание.
2. Форма и структура международного договора. Недействительность, прекращение договора.
3. Венская конвенция о дипломатических отношениях 1961 г.
4. Международный договор: понятие и виды.
5. Генеральная Ассамблея ООН. Структура и порядок работы. Юридическая сила решений.
6. Стадии заключения международного договора.
7. Принцип неприменения силы и угрозы силой.
8. Классификация норм международного договора.
9. Основные направления сотрудничества государств по охране окружающей среды
10. Понятие международного воздушного права
11. Основные международные соглашения, регламентирующие использование воздушного пространства.
12. Привилегии и иммунитеты консульских и дипломатических представительств.
13. Соотношение международного и внутригосударственного права.
14. Договор по космосу 1967 года.
15. Право убежища.
16. Способы получения и изменение гражданства, его утраты.
17. Признание государства и его юридическое значение. Виды признания.
18. Дипломатическое представительство. Состав, структура, функции и порядок назначения и образования дипломатического представительства.
19. Понятие космического права и его источники.
20. Основы всеобъемлющей системы безопасности.
21. Международные формы и стандарты в области уголовного правосудия.
22. Обстоятельства, исключаящие международно-правовую ответственность.
23. Понятие и классификация основных принципов международного права.
24. Конвенция о режиме судоходства на Дунае 1948 года.
25. Понятие международного права и его особенности.
26. Органы внешних сношений государства, внутригосударственные и зарубежные.
27. Континентальный шельф. Понятие границы, правовой режим.
28. Консульское представительство. Функции, классы, назначение и отзыв консулов.
29. Понятие населения и гражданства в международном праве.
30. Право мирного прохода через территориальные воды и порядок его осуществления.

#### 5.5. Самостоятельная работа

№ раздел а	Виды самостоятельной работы	Количество часов		
		ОФО	ЗФО	ОЗФО
				О



	рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)			
Тема 10.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	6	4
Тема 11.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	6	4
Тема 12.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания), подготовка к групповой дискуссии	4	6	4
Тема 13.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	2	6	4
Тема 14.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	13	7
	<b>Подготовка к аттестации</b>	26,5	8,5	26,5

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование образовательных технологий в рамках ЭИОС для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

### Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР)	Используемые интерактивные и активные образовательные технологии	Количество часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
№2	Л	Интерактивная лекция «Субъекты международного права. Источники международного права и процесс создания норм»	2	2	2
№ 12	С	Дискуссия (групповая дискуссия) «Международное морское, экономическое, экологическое право»	2	2	2

#### Практическая подготовка обучающихся

№ раздела (темы)	Вид занятия	Виды работ	Количество часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 5	ПР	Составление юридических документов	2	2	2

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине приводятся в приложении.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Основная литература

#### 8.1. Основная литература

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, Е. В. Постникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 560 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06679-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488779>

#### 8.2. Дополнительная литература

1. Международное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Н. Вылегжанин [и др.] ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13874-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467113>

2. Международное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Н. Вылегжанин [и др.] ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13876-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467114>

3. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07334-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491325>

4. Щербаков, С. В. Международное право : словарь-справочник / С. В. Щербаков, И. П. Якушева. — Москва : Российская таможенная академия, 2020. — 52 с. — ISBN 978-5-9590-1148-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105682.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 8.3. Программное обеспечение

- Microsoft Windows
- Microsoft Office или Яндекс 360
- Google Chrome или Яндекс.Браузер

### 8.4. Профессиональные базы данных

- Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» – <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>
- Международная реферативная база журналов и статей Web of Science- <https://www.clarivate.ru/products/web-of-science/>

### 8.5. Информационные справочные системы

- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» — <http://www.consultant.ru/>
- Информационно-справочная система Верховного Суда – <https://vsrf.ru/lk/practice/cases>
- Справочно-правовая система «Законодательство России»- [http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start\\_search&fattrib=1](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1)

### 8.6. Интернет-ресурсы

- Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>
- Научная электронная библиотека - <https://www.elibrary.ru/>
- Онлайн-курсы ведущих вузов страны для студентов - <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
- Электронная библиотека «Все учебники» - <http://www.vse-uchebniki.ru/>
- Электронно-библиотечная система «IPRBooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»-<http://www.law.edu.ru/>
- Портал открытых данных – <https://data.gov.ru/>
- Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ - [www.vsrfr.ru](http://www.vsrfr.ru).

### Периодические издания:

1. Актуальные проблемы российского права. М.: Издательство: Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА). ISSN: 1994-1471 // ЭБС «IPRBOOKS» // Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63202.html>

2. Lex russica (Русский закон) -научный юридический журнал, учрежденный Московским государственным юридическим университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА) ISSN: 1729-5920 // ЭБС «IPRBOOKS» // Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63405.html>

### 8.7. Методические указания по освоению дисциплины

#### Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой АНО ВО СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

– общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;

– особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;

– целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;

– временем, отведенным на изучение того или иного материала;

– уровнем подготовленности обучающихся;

– уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, наглядных пособий, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

*План-конспект* – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

*Текстуальный конспект* – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

*Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут

присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

*Тематический конспект* – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

### **Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа**

Основное назначение практических занятий заключается в выработке у студентов навыков применения законодательства, регулирующего и закреплению полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому практическому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.).

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия нормативных актов и судебной практики. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем, ведущим соответствующее занятие, и заранее (до проведения соответствующего практического занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме. Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с решением конкретных задач.

Задачи, представленные по каждой теме, имеют практико-ориентированную направленность и призваны максимально приблизить студентов к реальным условиям применения норм гражданского законодательства. Поскольку основная цель решения задач заключается в выработке у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям, при решении задачи обучающемуся целесообразно придерживаться следующей схемы действий.

В первую очередь, студенту следует тщательно изучить условия задачи и выделить среди них юридически значимые фактические обстоятельства, затем определить нормы права, подлежащие применению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.

Решение задачи может быть представлено в письменной или устной форме. В случае решения задачи в ходе проведения практического занятия студент должен кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; 2) исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов; 3) обучающий этап (предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.); 4) самостоятельная работа студентов на занятии; 5) контроль конечного уровня усвоения знаний; 6) заключительный этап.

На практических и семинарских занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

*Формы практического занятия:* 1) традиционная путем теоретического обсуждения спорных вопросов темы путем проведения устного опроса студентов; 2) интерактивная (техника «мозгового штурма», работа в малых группах).

#### Техника «мозгового штурма»

В целях погружения студентов в тему используется техника «мозгового штурма» по наиболее дискуссионному вопросу темы, не имеющему однозначного решения. Цель проведения мозгового штурма в начале занятия заключается в вовлечении в процесс обучения всех слушателей аудитории и активизации их мыслительной деятельности, диагностировании опыта и знаний студентов.

В результате участия в мозговом штурме студентами отрабатываются навыки получения и работы с информацией (в частности, студентами осуществляется анализ полученных ответов, выделение сведений, имеющих и не имеющих отношение к обсуждаемой проблеме, обнаружение существующих проблем и пробелов, проводится классификация сведений по различным основаниям), а также навыки взаимодействия с коллегами (студентам предоставляется возможность оценить собственную точку зрения и услышать позиции других обучающихся). Продолжительность – 15-20 минут.

#### Работа в малых группах

Работа в малых группах используется для коллективного поиска правильного варианта или нескольких вариантов предложенных к данной теме блоков вопросов, заданий. С этой целью преподавателем студенты разбиваются на малые рабочие группы в составе не более 3 человек и им предлагается для обсуждения и решения проблемы. По окончании работы в малой группе студенты презентуют полученные результаты и обсуждают их с другими студентами в формате комментирования либо дискуссии. В результате участия в работе в малых группах магистрантами отрабатываются навыки получения, обмена и работы с информацией, а также профессионально значимые навыки

взаимодействия с другими лицами в форме сотрудничества, активного слушания, выработки общего решения и др. Продолжительность – 1-1,5 часа.

В течение занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, выполнение которых зачитывается, как текущая работа студента. Для усиления профессиональной направленности практических занятий возможно проведение бинарных занятий, построенных на основе межпредметных связей. На таких занятиях результаты практических заданий, полученных по одной дисциплине, являются основой для их выполнения по другой дисциплине.

### **Методические указания для выполнения самостоятельной работы**

Самостоятельная работа студентов заключается:

1) в самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и практических занятиях);

2) подготовка к устному опросу.

3) в подготовке рефератов., выполнение тестов.

4) практических заданий (включая аннотирование и выполнение презентаций), ситуационных задач, ситуационных заданий

5) подготовка к групповой дискуссии.

6) подготовка к составлению документов.

В целях наиболее эффективного изучения дисциплины подготовлены различные задания, различающиеся по преследуемым целям.

Задания представлены – 1) контрольными вопросами, предназначенными для самопроверки; 2) письменными заданиями, включающими задачи и задание.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы, нормативных правовых актов и материалов правоприменительной практики.

I. Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях, на научных семинарах и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными:

1) обобщение – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется анализ и обобщение всех существующих в доктрине подходов по выбранному дискуссионному вопросу раздела, в том числе, дореволюционных ученых, ученых советского и современного периода развития, а также материалов судебной практики. Основная задача студента заключается не только в изложении точек зрения по исследуемому вопросу, но и в выражении собственной позиции с соответствующим развернутым теоретическим обоснованием.

2) рецензия – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется рецензирование выбранного источника по изучаемому дискуссионному вопросу, чаще всего, статьи и периодическом издании, тезисов выступления на конференции либо главы из монографии. Для этого студентом дается оценка содержанию соответствующего источника по следующим параметрам: актуальность выбранной темы, в том числе убедительность обоснования актуальности исследования автором; соответствие содержания работы ее названию; логичность, системность и аргументированность (убедительность) выводов автора; научная добросовестность (наличие ссылок на

использованные источники, самостоятельность исследования, отсутствие фактов недобросовестных заимствований текстов, идей и т.п.); научная новизна и др.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на практических занятиях в устной форме, преследующие цель проверки знаний студентов по основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления студентом выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на практическом занятии или в индивидуальном порядке.

II. Решение задач осуществляется студентами по каждой теме дисциплины в «домашних условиях», результаты решения задач представляются на практическом занятии в устной форме в формате работы в малых группах, участия в дискуссиях.

В связи с тем, что работа с задачами осуществляется во внеаудиторное время, студент может пользоваться любыми источниками и должен представить развернутое, аргументированное решение каждой задачи с мотивированными ссылками на нормативные правовые акты и материалы судебной практики.

Выполнение задания осуществляется в письменной форме по предложенным темам (в частности, путем составления обзора судебной практики). Задание должно быть исполнено и представлено преподавателю на проверку не позднее, чем за две недели до предполагаемой даты его презентации и защиты на практическом занятии или в индивидуальном порядке. Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

II. Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ:

познавательно-поисковая самостоятельная работа, предполагающая подготовку докладов, выступлений на практических занятиях, подбор литературы по конкретной проблеме, написание рефератов и др.;

творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий. Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

### **Методические указания по подготовке к устному опросу**

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ права, так и отношения, что предопределяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества

ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

### **Методические указания по подготовке рефератов**

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

#### **Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:**

##### **1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.**

###### **1) Выбор и формулировка темы.**

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

###### **2) Поиск источников.**

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

###### **4) Систематизация материалов для написания текста реферата.**

##### **2. Написание текста реферата.**

###### **1) Составление подробного плана реферата.**

План реферата - это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

###### **2) Создание текста реферата.**

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста.

При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;

- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

### **Структура реферата.**

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

- 1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.
- 2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

- 3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

- 4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

- 5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

- 6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

### **Требования к оформлению реферата**

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – The Times New Roman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в

кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

### **Методические указания к подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)**

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

*На первой стадии* вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый.
5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п.

*Вторая стадия* — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».

4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.

5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.

6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

*Третья стадия* — стадия консолидации — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Составной частью любой дискуссии является процедура *вопросов и ответов*.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

- *Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

- *Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

### **Методические указания по подготовке к тестированию**

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятыми), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

### **Методические указания к решению ситуационных задач**

В ходе подготовки к решению ситуационной задачи следует тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов.

### **Методические указания к выполнению ситуационных заданий**

В ходе подготовки к выполнению ситуационных заданий следует прежде всего обратить внимание на юридическую ситуацию, тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного выполнения ситуационного задания является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание ситуационного задания, конкретную юридическую ситуацию. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Выполнение ситуационных заданий должно быть полным и развернутым и состоять из пяти этапов:

1. Тщательное изучение конкретно заданной ситуации.

2. Анализ всех составляющих компонентов конкретной ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание, сущность возникшего спора и (или) все обстоятельства дела.

3. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого обучающийся должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задании, и квалифицировать указанное в условии задания правоотношение.

4. Формулировка выводов.

5. Выполнение ситуационного задания и аргументация принятого решения.

**Методические указания к выполнению практических заданий** Практическое задание- это письменная форма обучающегося направленная на овладение навыками работы в информационном и поисковом пространстве, получение определённых результатов, которые дадут возможность обучающимся освоить учебный материал, на основе индивидуальных поисковых способностей. Практическое задание позволяет найти своё собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте поиска и опыте других обучающихся, позволяют создать фундамент для сотрудничества.

По характеру выполнения творческого задания могут быть:

- ознакомительные с отдельными методами научного исследования;

-поисковые конкретно заданных параметров поиска данных для выполнения творческого задания.

- связанных с составлением документов или разрешении правовой ситуации.

В рамках практического задания могут быть предусмотрены: аннотирование и изготовление презентаций.

### **Методические указания к выполнению заданий**

В ходе подготовки к выполнению заданий следует прежде всего обратить внимание на юридическую ситуацию, тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного выполнения конкретного ситуационного задания является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание конкретного ситуационного задания., конкретную юридическую ситуацию. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

-

### **Методические указания к выполнению аннотирования в рамках выполнения практического задания**

Написание аннотации (на родном и иностранном языках) является одним из важных умений письменной речи.

В аннотации необходимо определить основные идеи/разделы работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, как функциональный тип текста, имеет свою структуру. Представляя содержание целой работы, аннотация должна включать в себя ее основные разделы: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым при написании аннотации. Структурные элементы: Актуальность: С самого начала необходимо показать важность изучаемой исследовательской проблемы или предлагаемого проекта. У читателя сразу должно сложиться представление, почему обсуждаемая проблема требует изучения. Постановка проблемы: После раскрытия актуальности необходимо обозначить существующую проблему, на решение которой и будет направлен исследовательский проект (статья). При чтении данного раздела аннотации у читателя должно сложиться впечатление, что без вашего проекта «дальнейшая жизнь просто невозможна». Пути решения проблемы: В данном разделе аннотации необходимо перечислить конкретные шаги, направленные на решение существующей проблемы. В качественных исследованиях (в которых нет описания эксперимента и анализа его результатов) это может быть перечисление исследуемых теоретических вопросов. В количественных исследованиях (если в работах имеются статистические данные эксперимента) в этом разделе аннотации перечисляются методики проведения экспериментальной работы, исследуемые переменные. Результаты: В данном разделе представляются количественные или качественные результаты исследования. Рекомендуется использовать общие слова типа «доказала эффективность», «оказалась неэффективной», не упоминая конкретные цифры, которые могут быть неверно интерпретированы. Вывод: В заключение необходимо обозначить сферу внедрения результатов исследования, насколько проведенная работа расширила существующие представления об изучаемом вопросе или предложило новое решение существующей проблемы.

### **Методические указания по выполнению компьютерной презентации в рамках выполнения практического задания**

Слово «презентация» обозначает представление, демонстрацию.

Для подготовки компьютерной презентации используется специализированная программа PowerPoint.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов.

Для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

#### **Текстовая информация:**

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

#### **Графическая информация:**

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;  иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

#### **Единое стилевое оформление:**

- стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;
- не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;
- оформление слайда не должно отвлекать внимание от его содержательной части;
- все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле.

### **Методические указания к проектированию (составление проектов юридических документов)**

Формирование навыков составления юридических документов является одной из важнейших задач освоения дисциплины

При составлении проектов юридических документов следует соблюдать следующие требования:

1) Юридический документ составляется после тщательного изучения студентом соответствующей его варианту фабулы задачи, специально указанной в задании в качестве фактологической основы. Для успешного выполнения задания по составлению процессуального документа необходимо дать исчерпывающее (как с процессуальной, так и с материально-правовой точки зрения) решение предложенной правовой ситуации, содержащее аргументированный ответ на поставленные в задаче вопросы.

2) Прежде чем приступить к написанию документа, внимательно ознакомьтесь с требованиями, которые предъявляются законом к его содержанию. При этом рекомендуется определить, какие из сведений, подлежащих по закону обязательному

включению в текст документа, приведены в фабуле задачи, а какие в ней отсутствуют и, соответственно, должны быть восполнены вами по своему усмотрению. Восполняя недостающие данные, убедитесь в том, что выбранные вами условия не противоречат существу правовой ситуации, изложенной в задаче, и действующему законодательству. Прорабатывая содержание своего будущего процессуального документа, лучше вести черновые записи. Это поможет не допустить ошибок при составлении чистового варианта документа.

3) Никакие пропуски и исправления в документе не допускаются

### **Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

При подготовке к экзамену необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить нормы законодательства, отработать терминологию, повторить ранее изученное в основной и дополнительной литературе. По каждому вопросу, вынесенному на промежуточную аттестацию, повторить актуальные аспекты судебной практики.

До экзамена обычно проводится консультация, но она не может возместить отсутствия систематической работы в течение триместра и помочь за несколько часов освоить материал, требующийся к экзамену. На консультации студент получает лишь ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы. Польза от консультации будет только в том случае, если студент до нее проработает весь материал.

На экзамене студент должен подтвердить усвоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать приобретенные навыки адаптации полученных теоретических знаний к своей профессиональной деятельности. Экзамен проводится в форме устного собеседования по контрольным вопросам для экзамена и ситуационных задач.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации определяются Фондом оценочных средств (оценочные материалы) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (приложение к рабочей программе). Экзамен состоит из ответов на контрольные вопросы и решения ситуационной задачи.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

- для проведения занятий лекционного типа - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для проведения занятий семинарского типа - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для групповых консультаций - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
  - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
  - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;
  - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

**Приложение к рабочей программе дисциплины «Международное право»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ,  
ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Описание показателей оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Показатели оценивания и оценочные средства для оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ОК-3 владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	умеет: применять современные информационные технологии для создания электронных презентаций; проводить первичный поиск информации для решения профессиональных задач; применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации;	Практическое задание №1	Ситуационная задача №1
	владеет: способами и средствами получения, хранения, переработки информации; представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений;	Ситуационное задание №1	Ситуационная задача №2
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	умеет: самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности;	Ситуационное задание №2	Ситуационная задача №3
	владеет: навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания; технологиями организации процесса самообразования; методикой и методологией науки международного права, самостоятельного изучения и анализа историко-правового	Практическое задание №2	Ситуационная задача №4

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
	материала.		
ОПК-1 способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	знает: нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу (с учетом характера отраслевых правоотношений и сферы юридической деятельности);	Вопросы к устному опросу №1-95 Тестовые задания (тесты) 1-128 Реферат № 1-35	Контрольные вопросы к устному опросу (экзамен) № 5
	умеет: правильно толковать нормативные правовые акты; строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства;	Ситуационное задание №3	Ситуационная задача №5
ПК- 2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	знает юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности; систему права и законодательства (с учетом отраслевого характера правоотношений);	Вопросы к устному опросу №1-95 Тестовые задания (тесты) 1-128 Реферат № 1-35	Контрольные вопросы к устному опросу (экзамен) №5
	умеет: ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки; оценивать возможности использования правовых механизмов регулирования общественных отношений в профессиональной деятельности.	Практическое задание №3	Ситуационная задача №6
	владеет: навыками характеристики источников (первоисточников); навыками анализа процессов, происходящих в эволюции современных правовых систем в контексте международного законодательства; навыками профессиональной правовой культуры и правового	Практическое задание №4	Ситуационная задача №7

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
	мышления;		
ПК-4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	знает: механизм и средства правового регулирования международных правоотношений;	Вопросы к устному опросу №1-95 Тестовые задания (тесты) 1-128 Реферат № 1-35	Контрольные вопросы к устному опросу (экзамен) № 7
	умеет: выбирать соответствующие нормы международного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; анализировать правовые процессы в своей предметной области;	Ситуационное задание №4	Ситуационная задача №8
	владеет: навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности;	Ситуационное задание №5	Ситуационная задача №9
ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	знает систему и структуру нормативно-правовых актов, основные принципы действия (с учетом сферы юридической деятельности и характера правоотношений);	Вопросы к устному опросу №1-95 Тестовые задания (тесты) 1-128 Реферат № 1-35	Контрольные вопросы к устному опросу (экзамен) № 4
	умеет: ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг); применять нормы права (с учетом отраслевой направленности правоотношений);	Ситуационное задание №6	Ситуационная задача №10
	владеет: навыками анализа юридических фактов, правовых норм, международных правоотношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи; навыками самостоятельного применения действующих правовых норм в контексте международного законодательства.	Ситуационное задание №7	Ситуационная задача №11

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знает особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, международных правоотношений;	Вопросы к устному опросу №1-95 Тестовые задания (тесты) 1-128 Реферат № 1-35	Контрольные вопросы к устному опросу (экзамен) № 9
	умеет проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах международного частного права;	Ситуационное задание №8	Ситуационная задача №12
	владеет: методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств.	Ситуационное задание №9	Ситуационная задача №13
ПК-7 владение навыками подготовки юридических документов	умеет применять правила, средства и приёмы юридической техники, составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере деятельности отраслевых правоотношений	Практическое задание №5	Ситуационная задача №14
	владеет: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); опытом составления и оформления несложных юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); навыками составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности) с использованием информационных справочных систем.	Практическое задание №6	Ситуационная задача №15
Знания, умения, навыки ОК-3, ОК-7, ОПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.			экзамен

## 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

### 2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Оценочные средства	Организация деятельности студента
Устный опрос	<p>Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).</p> <p>Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Тестовые задания (тесты)	<p>Тестовые задания (тесты) – это средство контроля полноты усвоения понятий, представлений, существенных положений отдельных тем (разделов) дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: осуществляется на бумажных носителях по вариантам; количество вопросов в каждом варианте – 10-15; отведенное время на подготовку – 40 мин. Решение заданий в тестовой форме проводится в течение изучения дисциплины.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию обучающиеся должны изучить разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники для подготовки. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Выполнение реферата	<p>Реферат – это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда,</p>

	<p>литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.</p> <p>Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.</p> <p>Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Ситуационное задание	<p>Ситуационное задание -оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на выполнение юридической ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности разрешения заданной ситуации, разбор результатов: кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное мнение. В случае вариативности выполнения ситуационного задания - следует обосновать все возможные варианты решения. Ответить на вопросы по ситуационному заданию, выполнить письменные задания. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Практическое задание	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности выполнения практического задания, разбор результатов: кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное выполнение творческого задания. Учитывается грамотное и логически правильно составленный проект документа или решения конфликтной ситуации. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>

## 2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

**Экзамен** – это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которой является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: собеседование преподавателя со студентами по вопросу экзаменационного билета и ситуационной задачи.

Билет к экзамену содержит 2 вопроса из перечня контрольных вопросов и 1 ситуационную задачу из перечня, приведенного ниже.

Контрольные вопросы	<p>Контрольный вопрос — это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.</p>
Ситуационная задача	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения ситуационной задачи, кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.</p>

Вопросы к экзамену доводятся до сведения студентов заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

Время на подготовку ответа – от 30 до 45 минут.

По истечении времени подготовки ответа, студент отвечает на вопросы экзаменационного билета. На ответ студента по каждому вопросу билета отводится, как правило, 3-5 минут.

После ответа студента преподаватель может задать дополнительные (уточняющие) вопросы в пределах предметной области экзаменационного задания.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам экзамена, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### **Типовые задания для текущего контроля успеваемости**

#### **3.1. Типовые вопросы для устного опроса при текущем контроле**

1. Понятие международного права.

2. Нормы международного права и их создание.
3. Международно – правовые санкции и международный контроль.
4. Международные правоотношения.
5. Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу (с учетом характера отраслевых правоотношений и сферы юридической деятельности);
6. Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности; систему права и законодательства (с учетом отраслевого характера правоотношений);
7. Механизм и средства правового регулирования международных правоотношений;
8. Систему и структуру нормативно-правовых актов, основные принципы действия (с учетом сферы юридической деятельности и характера правоотношений);
9. Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, международных правоотношений;
10. Соотношение международного права с другими отраслями права.
11. Взаимодействие международного и внутригосударственного права.  
Имплементация международного права.
12. Источники международного права.
13. Система международного права.
14. Понятие и виды субъектов международного права. Содержание международной правосубъектности.
15. Государства как основные субъекты международного права.
16. Международно - правовое признание.
17. Правосубъектность международных организаций.
18. Юридическое положение личности в международном праве.
19. Основные принципы международного права.
20. Принципы, обеспечивающие поддержание международного договора и безопасности.
21. Общие принципы межгосударственного сотрудничества.
22. Международный договор и право международных договоров.
23. Структура международных договоров.
24. Заключение международных договоров.
25. Действительность и толкование международных договоров.
26. Действие, применение, прекращение и приостановление действия международных договоров.
27. Взаимодействие международного и национального права.
28. Сущность современного международного права.
29. Что такое международно- правовая защита прав человека?
30. Ответственность в воздушном праве. Как регулируется вопрос выдачи и наказания преступников.
31. Дайте классификацию международного публичного права.
32. Дайте определение международного договора и права международных договоров.  
Виды и стадии заключения международных договоров.
33. Какие органы в государстве регулируют внешние сношения?
34. Дайте определение международного спора, претензий, ситуаций.
35. Понятие и источники права вооружённых конфликтов. Роль России в становлении принципов, смягчающих жестокие способы ведения военных действий.
36. Понятие международной организации и их классификация.
37. Порядок создания международных организаций и прекращение их существования.
38. ООН кА международная организация.
39. Общая характеристика, значение и структура Устава ООН.

40. Специализированные учреждения ООН: общая характеристика, значение.
41. Международные конференции.
42. Понятие международно – правовой ответственности.
43. Международно – правовая ответственность государств.
44. Международно – правовая ответственность международных организаций.
45. уголовная ответственность физических лиц за совершение международных преступлений.
46. Экстрадиция. Правовые основы выдачи преступников. Правовая помощь по уголовным делам.
47. Постоянные представительства государств при международных организациях.
48. Специальные миссии.
49. Правовой статус и принципы деятельности консульских учреждений.
50. Правовой статус и принципы деятельности дипломатических представительств.
51. Всеобщие и региональные системы коллективной безопасности.
52. Принцип разоружения. Понятие, источники.
53. Нейтралитет, его виды и обязанности нейтральных сторон.
54. Понятие населения и гражданства в международном праве.
55. Правовое положение иностранцев. Право убежища.
56. Международное сотрудничество по вопросам прав человека. Международная защита прав отдельных категорий граждан.
57. Территория в международном праве.
58. Международная ответственность государств.
59. Понятие и принципы морского права.
60. Понятие международных организаций.
61. Каковы основные принципы охраны окружающей среды? Назовите основные договоры России по этому предмету с иностранными государствами.
62. Приведите понятие международных организаций и конференций.
63. Сущность и понятие правопреемства государств и правительств.
64. правовое положение раненных, больных, режим военного плена.
65. Статус внутренних и территориальных вод и принадлежащей зоны.
66. Основные формы международного сотрудничества в борьбе с преступностью и его правовые основы.
67. Международная организация – Интерпол.
68. Понятие международного экономического сотрудничества права и его источники. Субъекты международного экономического права.
69. Основные виды международных экономических договоров.
70. Виды правового режима территорий. Демилитаризация территории.
71. Государственная территории и государственная граница.
72. Правовой режим международных рек.
73. Правовой режим Арктики и Антарктики.
74. Внутренние морские воды и территориальное море. Правовой режим открытого моря.
75. Правовой режим континентального шельфа, международных проливов и каналов.
76. Правовой режим воздушного пространства. Международные полёты.
77. Международные воздушные сообщения. Международные авиационные организации.
78. Международно – правовой режим космического пространства и небесных тел.
79. Международно – правовая ответственность за деятельность в космическом пространстве.
80. Правовые основы международного сотрудничества в использовании космоса в мирных целях.

81. Международные организации и конференции в области охраны окружающей среды.
82. Международно – правовое регулирование обращения с вредными отходами.
83. Сущность мирного урегулирования международных споров.
84. Средства разрешения международных споров. Решение международных споров судами и в международных организациях.
85. Начало войны и его международно – правовые последствия. Участники войны (вооружённого конфликта).
86. Международно – правовая защита жертв вооруженных конфликтов.
87. Дипломатическое и консульское право.
88. Способы решения территориальных споров.
89. Международная организация гражданской авиации.
90. Определите понятие международного экономического права и его роль в международных отношениях.
91. Чем вызвано возникновение космического права. Каковы границы космического пространства?
92. Правовой статус космических объектов и космонавтов.
93. Охарактеризуйте разоружение и ограничение вооружений. Что мешает прогрессу в этих областях?
94. Охарактеризуйте основные виды международных экономических договоров и специальные принципы международного экономического права.
95. Роль и место Совета Европы и Европейского суда по правам человека в защите прав человека.

#### Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка «отлично» выставляется студенту, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых нормативно-правовых актов; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если изложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; студент частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или студент отказался от ответа на вопрос.

### 3.2. Типовые тестовые задания

### **1. Система международного права включает в себя:**

1. международно-правовая норма, институт международного права, отрасль международного права
2. \*международно-правовая норма, основные принципы международного права, институт международного права, отрасль международного права
3. международно-правовая норма, институт международного права, подотрасль международного права, отрасль международного права
4. международно-правовая норма, институт международного права, основные принципы международного права, квазиотрасль международного права

### **2. Международное правовое признание – это:**

1. акт государства, констатирующий возникновение нового субъекта международного права
2. \*акт государства, констатирующий возникновение нового субъекта международного права, с которым данный субъект считает целесообразным установить дипломатические и иные, основанные на международном праве, отношения
3. акт государства, выражающий намерение установить дипломатические отношения и обменяться дипломатическими представительствами
4. обязанность государства на незамедлительное установление дипломатических отношений со вновь образованным государством, на основании принципов сотрудничества и суверенного равенства

### **3. Основные принципы международного права.**

1. \*обязательны для субъектов международного права и пользуются приматом относительно иных норм международного права
2. являются правовой основой регулирования межгосударственных отношений
3. являются правовой основой регулирования межгосударственных отношений при отсутствии прямого их регулирования, имеют обратную силу
4. являются правовой основой регулирования межгосударственных отношений при отсутствии прямого их регулирования, не имеют обратной силы

### **4. Принцип неприменения силы или угрозы силой означает:**

1. не применять друг против друга первыми вооруженной силы в нарушение Устава ООН;
2. \*не применять друг против друга первыми вооруженной силы;
3. не применять друг против друга вооруженной силы вообще;
4. не оказывать агрессору материальной и моральной поддержки.

### **5. Под космическим объектом понимается:**

1. \*искусственные небесные тела, средства их доставки и другие их части, запущенные или сооруженные в космическом пространстве или на небесных телах для исследования или использования в мирных целях;
2. естественные необитаемые космические образования, движущиеся по постоянной орбите и пригодные для освоения или использования;
3. астероиды и метеориты, достигающие земли естественным путем;
4. все вышеперечисленное.

### **6. Принцип территориальной целостности означает:**

1. государства не должны посягать на государственную территорию иных стран;
2. невозможность изменения территории государства;
3. \*невозможность изменения территории государства без согласия правительства;

4. невозможность изменения территории государства без согласия народа.

#### **7. Основные положения прав человека в российском законодательстве закреплены**

1. в Меморандуме о правах человека
2. в Декларации прав и свобод человека и гражданина
3. \*во 2-й главе Конституции РФ
4. в Гражданском кодексе

#### **8. К международным условиям выдачи преступников относятся:**

1. совершенные преступления должны быть экстрадиционными, т.е. предусмотрены договором о выдаче;
2. должен действовать принцип «двойного вменения»;
3. выдаваемое лицо привлекается к ответственности только за преступление, которое явилось основанием для его выдачи;
4. \*все вышеперечисленное.

#### **9. Отметить верное определение:**

1. государственная территория включает в себя сухопутную территорию, в пределах государственных границ, включая острова и анклав, независимо от их местонахождения; водную территорию в пределах сухопутной территории; недра; воздушное пространство над сухопутной и водной территорией;
2. международная правосубъектность межправительственной организации проявляется в ее правовом положении, в объеме прав и обязанностей которыми международные конференции, наделяют организацию и от характера которых данная организация в дальнейшем может приобретать иные права и обязанности;
3. \*международная защита прав человека – это совокупность правовых норм, определяющих и закрепляющих в договорном порядке права и свободы человека, обязательства государств по претворению в жизнь этих прав и свобод, а также внутригосударственные механизмы контроля за выполнением международных обязательств;
4. государственная граница – это линия, обозначающая на картах и на местности пределы государственной территории на суше, на воде, в воздухе, ближнем космосе и в недрах, т.е. пространственный предел действия государственного суверенитета конкретного государства.

#### **10. Система международного права - это:**

1. целостная правовая система, включающая в себя правовые системы государств, политические и дипломатические договоренности по международным правоотношениям;
2. международно-правовые обычаи и договоренности, принятые международным законодательством и исполняемые субъектами международных отношений;
3. отрасль права, регулирующая наиболее важные международные отношения;
4. \*совокупность взаимосвязанных отраслей международного права, объединенных общими принципами, а также имеющих свои принципы и подразделяющихся на институты и подотрасли, состоящие из действующих норм международного права, регулирующих отношения между его субъектами.

#### **11. Гражданин РФ подать жалобу в Европейскую комиссию по правам человека**

1. не может
2. может, с согласия Федерального Собрания и Правительства РФ
3. может, если исчерпаны возможности внутригосударственной защиты
4. \*может, в соответствии с принятой в Совете Европы процедурой

## **12. Оптация – это**

1. \*право выбора гражданства при изменении юридической судьбы государственной территории (или какой-либо ее части)
2. отсутствие права выбора гражданства при изменении юридической судьбы государственной территории (или какой-либо ее части)
3. разновидность референдума по вопросу определения юридической судьбы государственной территории
4. разновидность выборов (довыборы) в представительные органы власти

## **13. К постоянным недипломатическим зарубежным органам внешних сношений относят:**

1. \*консульства и торгпредства
2. посольства, миссии
3. торгпредства, посольства
4. все ответы правильные

## **14. К стадиям заключения международных договоров относятся:**

1. назначение уполномоченных для ведения переговоров о заключении договора; 2)предъявление и проверка полномочий; 3)обсуждение договора; 4)подписание договора; 5)ратификация договора; 6)обмен ратификационными грамотами и их депонирование + регистрация и опубликование договора
2. \*назначение уполномоченных для ведения переговоров о заключении договора; 2)предъявление и проверка полномочий; 3)обсуждение и принятие проекта договора; 4)подписание договора; 5)ратификация договора; 6)обмен ратификационными грамотами и их депонирование + регистрация и опубликование договора
3. назначение уполномоченных для ведения переговоров о заключении договора; 2)предъявление и проверка полномочий; 3)обсуждение и принятие проекта договора; 4)подписание договора; 5) нотификация договора; 6)обмен ратификационными грамотами и их депонирование + регистрация и опубликование договора
4. все ответы неправильные

## **15. Пактом Бриана - Келлога называют:**

1. \*Парижский договор об отказе от войны в качестве орудия национальной политики от 27.08.1928;
2. Приговор Международного военного трибунала в Нюрнберге 1946;
3. Венскую конвенцию о дипломатических сношениях 1961;
4. Международный пакт об экономических, социальных, и культурных правах 1966 года;

## **16. Предмет правового регулирования международного права:**

1. общественные отношения, существующие в сфере внутренней компетенции государства, в пределах его государственной границы;
2. общественные отношения, связанные с заключением международных договоров, установлением дипломатических и консульских отношений;
3. \*отношения между субъектами международного права;
4. общественные отношения выходящие за пределы внутренней компетенции государств, но регулируемые внутригосударственным правом.

## **17. Признаком абсолютной недействительности международного договора является:**

1. противоречие договора основным принципам общего международного права;
2. противоречие договора императивной норме международного права;

3. принуждение государства или его представителя к подписанию международного договора;
4. \*все вышеперечисленное;

**18. К внутригосударственным конституционным органам внешних сношений не относится:**

1. парламент
2. \*министерство иностранных дел.
3. глава государства;
4. правительство и его глава;

**19. Международные организации по виду статуса подразделяются на:**

1. межправительственные и региональные
2. \*неправительственные и межправительственные
3. региональные и неправительственные
4. все ответы неправильные

**20. Дипломатический иммунитет – это:**

1. изъятие из-под административной, уголовной и гражданской юрисдикции государства пребывания;
2. изъятие из-под уголовной и гражданской юрисдикции государства пребывания;
3. \*изъятие из-под административной и уголовной юрисдикции государства пребывания;
4. льготы и преимущества, не предоставляемые рядовым иностранцам.

**21. В состав Международного суда ООН входит**

1. 9 судей избираемых сроком на 9 лет, в том числе из граждан одного государства, с правом переизбрания;
2. 15 судей избираемых сроком на 9 лет, в том числе из граждан одного государства, с правом переизбрания;
3. 9 судей избираемых сроком на 9 лет, из граждан различных государств;
4. \*15 судей избираемых сроком на 9 лет, из граждан различных государств.

**22. Выдаче не подлежат:**

1. граждане государства;
2. лица, получившие право убежища от преследования в других странах;
3. лица, совершившие политические преступления;
4. \*все вышеперечисленное.

**23. В состав Совета Безопасности ООН входит:**

1. \*5 постоянных членов и 10 непостоянных избираемых на 2 года;
2. 10 постоянных членов и 5 непостоянных избираемых на 4 года
3. 5 постоянных членов и 10 непостоянных избираемых на 4 года
4. 10 постоянных членов и 5 непостоянных избираемых на 2 года.

**24. Виды норм международного права:**

1. нормы дипломатического этикета, обыкновения, резолюции международных конференций и организаций;
2. создаются из норм национальных государств;
3. \*Jus cogens, универсальные, партикулярные, диспозитивные, императивные, договорные, обычно-правовые нормы;

4. административные, уголовные, гражданско-правовые, процессуальные, но осложненные иностранным элементом.

**25. Признаком относительной недействительности международного договора является:**

1. нарушение норм внутригосударственного права;
2. \*нарушение внутригосударственных конституционных норм, обман, подкуп или принуждение представителя государства;
3. противоречие договора основным принципам или императивной норме международного права;
4. все вышеперечисленное;

**26. Международные организации по сфере и характеру деятельности подразделяются на:**

1. \*универсальные; локальные; региональные
2. универсальные; военные; политические
3. универсальные; политические; региональные
4. все ответы неправильные

**27. Отметить правильное суждение:**

1. международный договор – это международное соглашение заключенное государствами в письменной форме, регулируется нормами международного права;
2. \*объектом международного договора не могут быть права и интересы третьих стран;
3. объектом права международных договоров являются цели, на достижение которых направлены международные договоры;
4. государство не признанное некоторыми участниками договора не может участвовать в международном договоре.

**28. Ратификация международных договоров**

1. \*проводится только при предварительном условии государств участников о ее необходимости;
2. проводится в отношении любого международного договора;
3. придает юридическую силу международному договору, т.к. без нее он ничтожен
4. утверждение договора высшим органом государственной власти, в результате чего он приобретает обязательную для этого государства силу.

**29. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод была принята**

1. в 1939 г.
2. \*в 1950 г.
3. в 1975 г.
4. в 1961 г.

**30. Гражданство - это**

1. принадлежность человека к определенному государству
2. правовой статус человека, определяемый совокупностью его прав, свобод и обязанностей
3. \*политико-правовая связь человека с государством, в силу которой на человека распространяется суверенитет государства, он находится под его защитой и может участвовать в управлении государственными делами
4. взаимная ответственность государства и личности

### **31. Реинтеграция – это:**

1. \*восстановление первоначального гражданства в упрощенном порядке;
2. предоставление гражданства лицу (за особые заслуги и с его согласия), являющемуся гражданином иностранного государства;
3. приобретение гражданства в порядке натурализации;
4. приобретение гражданства на основе международного договора.

### **32. Реституция – это:**

1. замена неправомерно уничтоженного или поврежденного имущества (зданий, транспортных средств, художественных ценностей и т.п.);
2. возмещение материального ущерба в денежном выражении, товарами или услугами;
3. \*возврат в натуре имущества, неправомерно изъятого и вывезенного воюющим государством с территории противника;
4. восстановление государством-нарушителем прежнего состояния какого-либо материального объекта.

### **33. К основным субъектам международного права относят:**

1. международные организации, нации и народы, борющиеся за свою независимость;
2. \*государства, нации и народы, борющиеся за свою независимость;
3. нации и народы, борющиеся за свою независимость и государственно-подобные образования;
4. все ответы правильные.

### **34. Аннулирование международного договора возможно при:**

1. \*одностороннем отказе государства от договора;
2. истечении срока, на который заключен договор или исполнение договора;
3. отказе государства от договора на условиях, предусмотренных соглашением сторон в самом договоре;
4. наступлении отменительного условия или при коренном изменении обстоятельств.

### **35. Постоянные представительства государств при ООН пользуются дипломатическими иммунитетами и привилегиями**

1. \*неприкосновенность помещений представительства; освобождение их от обложения налогами; свобода сношений для всех официальных целей; личные иммунитеты и привилегии идентичны тем, которые имеют дипломаты
2. неприкосновенность помещений представительства; свобода сношений для всех официальных целей; личные иммунитеты и привилегии идентичны тем, которые имеют консулы
3. неприкосновенность помещений представительства; освобождение их от обложения налогами; свобода сношений для всех официальных и неофициальных целей; личные иммунитеты и привилегии идентичны тем, которые имеют дипломаты
4. неприкосновенность помещений представительства; освобождение их от обложения налогами; свобода сношений для всех официальных и неофициальных целей; личные иммунитеты и привилегии идентичны тем, которые имеют консулы.

### **36. Структура международного договора включает:**

1. \*1)наименование; 2)преамбула; 3)основная часть; 4)заключительная часть; 5)подписи уполномоченных; 6)приложения и оговорки, сделанные сторонами

2. 1)преамбула; 2)основная часть; 3)заключительная часть; 4)подписи уполномоченных; 5)приложения и оговорки, сделанные сторонами 6) юридические адреса субъектов договора;
3. 1)наименование; 2)преамбула; 3)основная часть; 4)заключительная часть; 5)подписи уполномоченных; 6)приложения;
4. все ответы неправильные

**37. ООН создана:**

1. \*24.10.45
2. 25.04.45
3. 26.06.45
4. 31.10.47

**38. Основоположником науки международного права считается:**

1. \*Г. Гроций
2. Ф.Ф. Мартенс
3. К. Маркс
4. Ю. Цезарь

**39. Территориальное море это:**

1. часть Мирового океана, примыкающего к прибрежному государству на расстояние пушечного выстрела;
2. часть Мирового океана, трехмильная полоса от линии наибольшего отлива;
3. \*часть Мирового океана, двенадцатимильная полоса от линии наибольшего отлива;
4. часть Мирового океана, двенадцатимильная полоса от линии наибольшего прилива.

**40. Пактом Молотова – Риббентропа называют:**

1. \*Пакт о ненападении от 23.08.1939
2. Парижский договор об отказе от войны в качестве орудия национальной политики (27.08.1928)
3. Международный пакт об экономических, социальных, и культурных правах 1966 года;
4. Приговор Международного военного трибунала в Нюрнберге;

**41. Монистическая концепция соотношения международного и внутригосударственного права исходит из:**

1. разграничения международного и внутригосударственного права и их неподчиненности друг другу;
2. \*из соединения международного и внутригосударственного права в одну правовую систему;
3. из примата внутригосударственного права над международным;
4. из примата международного права над внутригосударственным.

**42. Международные организации по предмету деятельности подразделяются на:**

1. \*политические и экономические
2. специализированные и политические
3. универсальные и политические
4. все ответы неправильные

**43. Всеобщая декларация прав человека ООН принята**

1. 10.12.1945

2. 10.12. 1993
3. 10.12. 1949
4. \*10.12.1948

**44. Предмет регулирования права международных договоров включает:**

1. \*1) порядок и стадии заключения международных договоров; 2) формы международных договоров; 3) условия вступления в силу международных договоров; 4) обеспечение функционирования международных договоров; 5) толкование международных договоров; 6) порядок изменений, поправок и пересмотров международных договоров; 7) приостановление и прекращение действия международных договоров
2. 1) порядок и стадии заключения международных договоров; 2) формы международных договоров; 3) условия вступления в силу международных договоров; 4) обеспечение функционирования международных договоров; 5) толкование международных договоров; 6) порядок изменений, поправок и пересмотров международных договоров; 7) прекращение действия международных договоров
3. 1) порядок и стадии заключения международных договоров; 2) формы международных договоров; 3) условия вступления в силу международных договоров; 4) обеспечение функционирования международных договоров; 5) толкование международных договоров; 6) порядок пересмотров международных договоров; 7) приостановление и прекращение действия международных договоров
4. все ответы неправильные.

**45. Режим реторсии означает**

1. ограничение правового режима иностранных граждан в сфере политических, гражданских и иных прав и свобод.
2. \*ограничение правового режима определенных иностранных граждан в качестве ответной меры на действия иного государства.
3. предоставление иностранным гражданам всего комплекса прав и свобод, предоставляемых гражданам государства.
4. предоставление иностранным гражданам всего комплекса прав и свобод, предоставляемых гражданам государства, за исключением политических прав.

**46. Статус постоянных наблюдателей при ООН имеют:** 1. Швейцария; 2. Святой престол; 3. Монако; 4. СНГ; 5. Сев. Корея; 6. Палестина; 7. Сербия; 8. Микронезия.

1. 1,2,3,4,5,6,7,8.
2. \*2,6.
3. 1,8.
4. 1,2,4,6.

**47. Международные организации классифицируются по следующим основаниям:**

1. 1) по предмету деятельности; 2) по универсальности; 3) по виду статуса
2. \*1) по предмету деятельности; 2) по сфере и характеру деятельности; 3) по виду статуса
3. 1) по предмету деятельности; 2) по сфере и характеру деятельности; 3) по универсальности
4. все ответы неправильные

**48. Депозитарий – это:**

1. банковский счет, на котором хранятся средства государства.
2. \*хранитель подлинника договора и отнесенных к нему документов;
3. процедура регистрации международного договора в секретариате ООН;

4. государство, присоединившееся к международному договору и финансирующее его исполнения.

**49. Право на жизнь нарушается**

1. \*наличием смертной казни
2. недостаточностью средств к существованию
3. возможностью убийства
4. недостатком продуктов питания и воды

**50. Считается, что первой межправительственной организацией в ее классическом понимании является**

1. Лига Наций
2. \*Центральная комиссия по судоходству на Рейне
3. Всемирный почтовый союз
4. ООН

**51. Главой дипломатического представительства не являются**

1. послы и папские нунции;
2. посланники и папские интернунции;
3. \*глава дипломатического корпуса (дуаиен);
4. поверенные в делах

**52. Трансферт –**

1. добровольный выбор гражданства по заявлению в случае передачи территории проживания
2. \*автоматическое изменение гражданства независимо от согласия населения переходящей территории
3. восстановление первоначального гражданства
4. предоставление гражданства лицу (за особые заслуги и с его согласия), являющегося гражданином иного государства

**53. Воздушная территория теоретически простирается до высоты :**

1. 20-25 км.;
2. 50-55 км.;
3. \*100-110 км.;
4. 60-80 км.

**54. Население государства - это**

1. \*совокупность физических лиц, проживающих в пределах данного государства;
2. совокупность физических лиц, проживающих в пределах данного государства и подчиненных его юрисдикции;
3. совокупность физических лиц, подчиненных юрисдикции данного государства;
4. граждане государства и иностранные граждане, законно пребывающие на его территории.

**55. Выбрать правильное определение**

1. при режиме наибольшего благоприятствования иностранцам предоставляются более широкие права, чем гражданам государства.
2. национальный режим предусматривает полное уравнивание иностранцев в правах с собственными гражданами государства.
3. \*специальный режим устанавливается на основе договора между заинтересованными сторонами относительно правового статуса отдельных категорий лиц

4. правовой статус иностранцев определяется государством на основе международного договора.

**56. Верховный комиссар ООН по правам человека**

1. назначается Генеральным Секретарем ООН сроком на 4 года
2. \*назначается Генеральным Секретарем ООН сроком на 4 года и утверждается Генеральной Ассамблеей ООН
3. назначается Генеральной Ассамблеей ООН сроком на 4 года и утверждается Генеральным Секретарем ООН
4. назначается Генеральной Ассамблеей ООН сроком на 4 года

**57. Принцип суверенного равенства выражается:**

1. в невмешательстве во внутренние дела и необязательности заключения дипломатических и консульских соглашений;
2. в равноправном сотрудничестве государств при обязательном заключении дипломатических и консульских соглашений;
3. в равноправии и самоопределении народов и наций;
4. \*в обязанности государств во взаимном признании юридического равенства.

**58. Кодификация норм международного права проявляется:**

1. в составлении кодексов по отраслям международного права;
2. \*в систематизации договорных и обычных международно-правовых норм
3. в систематизации договорных международно-правовых норм
4. в преобразовании норм обычаев международного права в договорные международно-правовые нормы.

**59. Среди видов источников современного международного права можно выделить:**

1. специальные и вспомогательные;
2. \*основные и вспомогательные;
3. специфические и вспомогательные;
4. все ответы правильные.

**60. К основным источникам современного международного права относят:**

1. решения международных организаций и международные договоры;
2. международные обычаи и решения международных организаций;
3. \*международные обычаи и международные договоры;
4. все ответы правильные.

**61. Конвенция о предупреждении преступления геноцида и наказании за него была принята в :**

1. 1977 г.
2. \*1948г.
3. 1978г.
4. 1945 г.

**62. Субъект международного права - это**

1. \*независимый участник международных отношений, обладающий правами и обязанностями, установленными международными договорами;
2. независимый участник международных отношений;
3. независимый участник международных отношений, обладающий правами, установленными международными договорами;
4. все ответы правильные.

**63. К производным субъектам международного права относят:**

1. \*международные организации и государственно-подобные образования;
2. государственно-подобные образования и нации и народы, борющиеся за свою независимость;
3. нации и народы, борющиеся за свою независимость и государства;
4. все ответы правильные.

**64. Право международных договоров - это:**

1. \*совокупность юридических норм, устанавливающих порядок заключения, вступления в силу, исполнения и расторжения международных договоров;
2. совокупность юридических норм, устанавливающих порядок заключения международных договоров;
3. совокупность юридических норм, устанавливающих порядок заключения, вступления в силу, и расторжения международных договоров;
4. все ответы неправильные.

**65. Международная неправительственная организация – это организация:**

1. созданная на основе международного договора
2. созданная в соответствии с резолюциями других организаций, имеющих более общую компетенцию
3. \*учрежденная не на основании межправительственного соглашения
4. все выше перечисленное

**66. Венская конвенция о праве международных договоров была принята в:**

1. 1970г.;
2. \*1969г.;
3. 1980г.;
4. все ответы неправильные.

**67. Структура международного договора включает:**

1. \*1)наименование; 2)преамбула; 3)основная часть; 4)заключительная часть; 5)подписи уполномоченных;6)приложения и оговорки, сделанные сторонами;
2. 1)преамбула; 2)основная часть; 3)заключительная часть; 4)подписи уполномоченных;5)приложения и оговорки, сделанные сторонами 6) адреса и телефоны уполномоченных;
3. 1)наименование; 2)преамбула; 3)основная часть; 4)заключительная часть; 5)подписи уполномоченных;6)приложения;
4. все ответы неправильные.

**68. К основным органам Организации Объединенных Наций можно отнести:**

1. Генеральная Ассамблея; Секретариат; Международный Суд; Совет Безопасности; Экономический и Социальный Совет; Комиссия Европейских Сообществ;
2. Генеральная Ассамблея; Секретариат; Международный Суд; Совет Безопасности; Комиссия Европейских Сообществ, Совет по опеке;
3. \*Генеральная Ассамблея; Секретариат; Международный Суд; Совет Безопасности; Экономический и Социальный Совет; Совет по опеке;
4. все ответы неправильные;

**69. Международно-правовая ответственность - это:**

1. \*правовые последствия, которые наступают для субъекта международного права, совершившего международное правонарушение- нарушение своих обязательств по международным договорам или обычаям;
2. неправовые последствия, которые наступают для субъекта международного права, совершившего международное правонарушение;
3. правовые последствия, которые наступают для субъекта международного права, совершившего правонарушение;
4. все ответы неправильные.

**70. К признакам международной неправительственной организации относятся:** 1. объединяет государства в соответствии с международным правом и на основе международных договоров; 2 отсутствие цели извлечения прибыли; 3. осуществление деятельности не менее чем в 2-х государствах; 4. получение денежных средств более чем из одной страны; 5. создание на основе учредительного акта; 6. признание хотя бы одним государством

1. 1,2,3,4,5,6
2. 1,2,3,5
3. \*2,3,4,5,6
4. 2,3,5,6.

**71. К видам международно-правовой ответственности относят:**

1. административную ответственность и политическую ответственность;
2. материальную ответственность материальную ответственность и политическую ответственность;
3. \*материальную ответственность и политическую ответственность;
4. все ответы правильные.

**72. Формами политической ответственности являются:**

1. 1)международные санкции; 2) репарации; 3)репрессалии; 4) сатисфакции;
2. 1)международные санкции; 2)реторсии; 3)репрессалии; 4) репарации;
3. \*1)международные санкции; 2) реторсии; 3)репрессалии; 4) сатисфакции;
4. все ответы правильные.

**73. Формами материальной ответственности являются:**

1. международные санкции и реторсии;
2. реторсии и репарации;
3. репрессалии и реторсии;
4. \*реституции и репарации.

**74. Делимитация – это:**

1. проведение линии государственной границы на местности с обозначением ее специальными пограничными знаками;
2. \*определение в договорном порядке общего направления прохождения линии государственной границы с обозначением ее на картах, схемах, планах;
3. проверка ранее демаркированной границы с восстановлением, ремонтом или заменой ранее выставленных пограничных знаков;
4. установление сухопутной границы с учетом рельефа местности.

**75. В состав государственной территории входят:**

1. находящиеся в пределах государственных границ: 1) небесные тела; 2) водная территория; 3)сухопутная территория; 4) недра;

2. находящиеся в пределах государственных границ: 1)воздушная территория; 2) водная территория; 3)сухопутная территория; 4) недра;
3. находящиеся в пределах государственных границ: 1)воздушная территория; 2) водная территория; 3)сухопутная территория; 4) небесные тела;
4. все ответы правильные.

**76. Среди способов приобретения гражданства можно выделить:**

1. приобретение гражданства по международному договору, натурализация, пожалование, по экономическому соглашению;
2. натурализация, оптация, приобретение гражданства по международному договору, пожалование
3. \*приобретение гражданства по рождению, натурализация, оптация, трансферт, по экономическому соглашению
4. по ходатайству, натурализация, по международному договору, пожалование

**77. Сухопутная территория практически простирается в толщу Земли на:**

1. 20-25 км.;
2. \*7-10 км.;
3. 50-55 км.;
4. все ответы неправильные.

**78. Бипатриды - это**

1. лица, не имеющие гражданства;
2. граждане, другого государства;
3. \*лица с двойным гражданством;
4. все ответы неправильные.

**79. Апатриды - это**

1. \*лица, не имеющие гражданства;
2. граждане, другого государства;
3. лица с двойным гражданством;
4. все ответы правильные.

**80. Территория с международным режимом включает в себя:** 1. водные пространства за пределами исключительной экономической зоны; 2. международный район морского дна; 3. международные реки, каналы и проливы; 4. космическое пространство, Луна и др. небесные тела; 5. воздушное пространство над открытым морем; 6. территория, находящаяся под контролем миротворческих сил ООН; 7. Антарктика.

1. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
2. \*1, 2, 5
3. 1, 2, 3, 4, 5, 7
4. 1, 2, 3, 4, 5, 6

**81. Мирные средства разрешения споров - это:**

1. \*международно-правовые способы улаживания государственных конфликтов, споров, столкновений, исключающих применение силы;
2. международно-правовые способы улаживания государственных конфликтов, споров;
3. международно-правовые способы улаживания государственных конфликтов, споров, столкновений, не исключающих применение силы;
4. все ответы неправильные.

**82. Венская конвенция о дипломатических сношениях была принята в:**

1. \*1961г.;
2. 1960г.;
3. 1963г.;
4. все ответы неправильные.

**83. Какая из перечисленных теорий не относится к теории правопреемства государств:**

1. теория правопреемственности;
2. \*теория tabula rasa;
3. теория континуитета;
4. конститутивная теория.

**84. Территория со смешанным режимом:** 1. прилежащие и исключительные экономические зоны; 2. морское дно; 3. международные реки; 4. международные каналы; 5. международные проливы; 6. воздушное пространство за пределами государственной территории; 7. территория, находящаяся под контролем миротворческих сил ООН; 8. континентальный шельф

1. 1, 3, 4, 5, 7, 8
2. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8
3. 1,2,3,4,5,6,7,8
4. \*1, 3, 4, 5, 8

**85. Современное международное право - это универсальная правовая система, нормы которой** 1) создаются путем соглашений между государствами; 2) регулируют международные отношения и связанные с ними внутригосударственные отношения; 3) соблюдаются добровольно государствами и наряду с этим обеспечиваются мерами индивидуального или коллективного принуждения; 4) регулируют только отношения между государствами, вне связи с внутригосударственными отношениями;

1. \*1, 2; 3
2. 2, 3, 4
3. 1, 2, 4
4. 1, 2, 3, 4

**86. Единая Конвенция о наркотических средствах была принята в :**

1. 1967 г.
2. 1978 г.
3. \*1961г.
4. 1991 г.

**87. В систему современного международного права входит:**

1. только международное публичное право
2. только международное частное право
3. \*международное публичное право и международное частное право
4. международное публичное право: общая и особенная части

**88. К основным источникам современного международного права относят:**

1. решения международных организаций, решения международных судов
2. принципы международного права и внутригосударственное право
3. \*международные обычаи и международные договоры
4. все ответы правильные.

### **89. Теории признания:**

1. конститутивная, декларативная, интеграционная;
2. \*декларативная, конститутивная, дискреционная
3. дискреционная, декларативная, интеграционная
4. все ответы неправильные.

### **90. К постоянным дипломатическим зарубежным органам внешних сношений относят:**

1. консульства и посольства, миссии
2. \*посольства, миссии, представительства при международных организациях
3. представительства при международных организациях и консульства
4. все ответы неправильные.

### **91. Виды признания в международном праве:**

1. признание государства, признание правительства, признание авторитета государственного деятеля, признание международного деятеля, признание научной доктрины, признание действия международно-правовой нормы;
2. \*признание государства, признание правительства, признание восставшей стороны, признание органов национального освобождения;
3. признание государства, признание правительства,
4. признание претензий государства, признание правоты за одной из сторон международного спора, дипломатическое и консульское признание.

### **92. Основными теориями, определяющими соотношение международного и внутригосударственного права, являются ...**

1. доктрина континуитета и концепция «fabularasa»;
2. корпоративная теория и теория унификации;
3. негативная и универсальная теории;
4. \*дуалистическая и монистическая доктрины.

### **93. Принципы международного права. Укажите правильный ответ.**

1. Принципы международного права зафиксированы в Уставе ООН и в "Декларации о принципах международного права" 1976г.;
2. Принципы международного права определены в Заключительном акте совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1975г.;
3. Соблюдение принципов международного права - обязанность для государств;
4. \*Все ответы правильные.

### **94. Международно-правовой обычай - это:**

1. \*сложившееся в международной практике правило поведения, за которым субъекты международного права признают юридически обязательный характер;
2. правило поведения, признаваемое государством в качестве обязательной нормы;
3. норма международной вежливости, за которой признается юридически обязательный характер;
4. неписанная норма, соблюдаемая субъектами международного права и отраженная в неформальных источниках.

### **95. Подтверждение аутентичности текста инициалами уполномоченных лиц договаривающихся государств, свидетельствующее, что данный согласованный текст договора является окончательным, называется...**

1. \*парафированием;
2. денонсацией;

3. подписанием;
4. ратификацией.

**96. В рамках генеральной Ассамблеи функционируют шесть главных комитетов, среди которых: Укажите неверный вариант.**

1. Комитет по разоружению и безопасности;
2. Комитет по административным и бюджетным вопросам;
3. \*Комитет по защите прав человека;
4. Комитет по экономическим и финансовым вопросам.

**97. К каким нормам международного права относятся резолюции Генеральной Ассамблеи ООН?**

1. обязательным;
2. совещательным;
3. \*рекомендательным;
4. обычным.

**98. Органами Совета Европы являются...**

1. Комитет министров, Консультативная ассамблея, Совет Безопасности Европы, Секретариат;
2. Комитет глав государств, Консультативная ассамблея, Совещания отраслевых министров, Секретариат;
3. \*Комитет министров, Консультативная ассамблея, Совещания отраслевых министров, Секретариат;
4. Комитет министров, Генеральная ассамблея, Совещания отраслевых министров, Секретариат.

**99. Совет безопасности использует региональные организации для ...**

1. \*принудительных действий под собственным руководством;
2. действий под руководством Генеральной Ассамблеи ООН;
3. принудительных действий под руководством Экономического и Социального совета ООН;
4. принудительных действий под руководством Совета Европы.

**100. Представительно-совещательным органом ООН является ...**

1. Секретариат ООН;
2. \*Генеральная Ассамблея ООН;
3. Международный уголовный суд ООН;
4. Совет безопасности ООН.

**101. Назовите основной договорный акт в области кодификации дипломатического права.**

1. \*Венская конвенция о дипломатических отношениях 1961 года.
2. Конвенция о специальных миссиях;
3. Конвенция о представительстве государств;
4. Устав ООН.

**102. Внутригосударственные органы внешних сношений - это:**

1. высшие государственные чиновники министерств и ведомств по иностранным делам;
2. органы государственной власти и органы местного самоуправления;

3. \*высшие представительные и исполнительные органы государства: глава государства (единоличный или коллегиальный), правительство, ведомство иностранных дел;
4. правительственные, неправительственные.

**103. Зарубежные органы внешних сношений - это:**

1. \*дипломатические представительства (посольства, миссии), постоянные представительства при международных организациях, консульские учреждения, специальные миссии и делегации на международных конференциях или в международных органах;
2. правительственные и неправительственные дипломатические представительства и миссии,
3. специальные миссии и делегации; торговые представительства;
4. дипломатические представительства, консульские учреждения.

**104. Дипломатические представительства - это:**

1. посольство, миссия посланника, миссия поверенного;
2. консульские учреждения, специальные миссии;
3. посольство, миссия посланника, миссия поверенного, специальная миссия и делегация на международных конференциях или в международных организациях;
4. \*посольство, специальная миссия и делегация на международных конференциях или в международных организациях.

**105. Что такое иммунитеты дипломатическому персоналу?**

1. привилегии;
2. неприкосновенность;
3. \*изъятия из-под юрисдикции государства пребывания;
4. преимущества.

**106. Под специальной миссией в международном праве понимается ...**

1. временный орган внешних сношений государства, направляемый в другое государство для выполнения общих внешних задач;
2. постоянный орган внешних сношений государства, направляемый в другое государство для выполнения общих задач, определяемых по соглашению между данными государствами;
3. \*временный зарубежный орган внешних сношений государства, направляемый в другое государство для выполнения конкретных задач, определяемых по соглашению между данными государствами;
4. внутригосударственный орган внешних сношений государства, созданный для выполнения конкретных задач, определяемых по соглашению между данными государствами;

**107. Что необходимо получить консулу для выполнения своей миссии?**

1. разрешение;
2. сертификат;
3. \*патент и экзекватуру;
4. верительные грамоты.

**108. Что такое экзекватура?**

1. сертификат;
2. диплом;
3. верительная грамота;

4. \*разрешение на выполнение функций;

**109. Классификация международной безопасности:**

1. межгосударственная, Западная, Восточная, Североамериканская, Южноамериканская, Африканская, Океании;
2. космическая, ядерная, химическая, биологическая, радиационная, национальная;
3. общественная безопасность;
4. \*всеобщая безопасность, региональная безопасность.

**110. Мирные средства разрешения международных споров:**

1. согласительные комиссии, мирные конференции, двусторонняя дипломатия, многосторонняя дипломатия, челночная дипломатия;
2. \*переговоры, консультации сторон, обследование, примирение (согласительная процедура), добрые услуги, посредничество, международный арбитраж, судебное разбирательство;
3. переговоры, заключение договоров;
4. встречи "без галстука", демонстрация силы государства путем передислокации собственных вооруженных сил к границе, превентивная дипломатия, санкции по решению Совета Безопасности ООН.

**111. Какой принцип распространяется на все международные споры и ситуации?**

1. презумпции невиновности;
2. \*мирного разрешения споров;
3. объективности;
4. беспристрастности.

**112. Комбатанты - это:**

1. \*лица, входящие в состав вооруженных сил стороны, находящейся в конфликте, и принимающие непосредственное участие в боевых действиях, а также партизаны, военные разведчики и добровольцы;
2. лица, входящие в состав вооруженных сил стороны, находящейся в конфликте, и принимающие непосредственное участие в боевых действиях;
3. лица, носящие оружие;
4. военные шпионы, наемники, интендантский и медицинский персонал.

**113. Под международным вооруженным конфликтом понимают ...**

1. столкновение с применением оружия между организованными антиправительственными группами и вооруженными силами правительства в пределах определенного государства;
2. вооруженное столкновение между субъектами международного права и субъектами международного частного права;
3. вооруженное столкновение между субъектами международного права;
4. \*вооруженное столкновение между участниками международно-правовых отношений.

**114. Военнопленные, находящиеся во власти неприятельской державы, полностью сохраняет ...**

1. свою гражданскую дееспособность, которой они пользовались до захвата в плен;
2. \*свою гражданскую правоспособность, которой они пользовались до захвата в плен;
3. только фамилию, имя и звание, дату рождения и личный номер;
4. равноценную информацию.

**115. Международным гуманитарным правом называется совокупность норм и принципов, регулирующих ...**

1. гуманитарную защиту гражданского населения, больных и раненых.
2. международную защиту прав и основных свобод индивидов и представляющих собой международные стандарты для национального права;
3. \*средства и методы ведения войны, а также гуманитарной защиты гражданского населения, больных и раненых военнослужащих, а также военнопленных;
4. средства и методы ведения войны, а также защиты больных и раненых военнослужащих и военнопленных.

**116. Дополнительный протокол I к Женевским конвенциям 1949 года относит к категории раненых и больных всех ...**

1. гражданских участников вооруженных конфликтов, которые нуждаются в медицинской помощи;
2. \*участников вооруженных конфликтов – как военных, так и гражданских, которые нуждаются в медицинской помощи;
3. военных участников вооруженных конфликтов, которые нуждаются в медицинской помощи;
4. участников вооруженных конфликтов – как военных, так и гражданских, которые не нуждаются в медицинской помощи.

**117. Принципы международного права окружающей среды:**

1. национальное использование природных ресурсов, допустимость радиоактивного заражения окружающей природной среды в строго ограниченной местности, защита экологических систем Мирового океана, запрет военного или иного враждебного использования средств воздействия на природную среду, обеспечение экологической безопасности;
2. \*недопустимость нанесения трансграничного ущерба, рациональное использование природных ресурсов, недопустимость радиоактивного заражения окружающей природной среды, защита экологических систем Мирового океана, запрет военного или иного враждебного использования средств воздействия на природную среду, обеспечение экологической безопасности;
3. рациональное использование ресурсов человечества, недопустимость радиоактивного заражения природной среды, защита Мирового океана, запрет военного использования средств воздействия на природную среду, обеспечение экологической и промышленной безопасности;
4. недопустимость нанесения ущерба, рациональное использование природных ресурсов, недопустимость радиоактивного заражения окружающей среды, защита экологических систем Мирового океана, обеспечение экологической безопасности, обеспечение восстановления экоресурсов, всеобщего и пропорционального участия государств в ликвидации последствий трансграничных экологических катастроф.

**118. Отраслевые принципы международного экономического права:**

1. принцип получения наибольшей прибыли, принцип интеграции производства сложной техники, принцип наиболее полного и рационального использования природных богатств, принцип корпоративности стран одного региона;
2. \*принцип недискриминации, принцип наиболее благоприятствуемой нации (режим наибольшего благоприятствования), национальный режим, принцип взаимной выгоды, преференциальный режим;
3. принцип рационального ведения хозяйственной деятельности, принцип экстенсивного развития экономики, принцип наиболее полного и рационального использования природных богатств, принцип корпоративности стран одного региона;

4. принцип суверенного равенства государств, принцип невмешательства во внутренние дела, принцип сотрудничества государств.

#### **119. Классификация морских пространств в международном праве:**

1. \*внутренние воды, территориальное море, архипелажные воды, морские проливы, открытое море;
2. внутреннее море, открытое море, океан;
3. искусственное море, естественные морские просторы, морские заливы, морские бухты, морские каналы;
4. океаны, континентальные моря, открытые моря, закрытые моря, экономическая морская зона, международные моря.

#### **120. Территориальное море – это:**

1. \*морской пояс, расположенный вдоль берега, а также за пределами внутренних вод (у государства-архипелага - за архипелажными водами);
2. моря и водоемы, расположенные на территории конкретного государства;
3. моря и водоемы, расположенные на территории конкретного государства и его анклавов;
4. моря и водоемы, расположенные на территории континента или архипелага.

#### **121. Открытое море – это:**

1. части моря шириной до 200 морских миль, попадающие под суверенитет прибрежного государства;
2. части моря шириной от 12 морских миль, не попадающие под суверенитет прибрежного государства;
3. \*все части моря, которые не входят ни в территориальное море, ни во внутренние воды какого-либо государства;
4. части моря, имеющие прямое соприкосновение с океанскими пространствами.

#### **122. Понятие морской исключительной экономической зоны:**

1. \*это район открытого моря, находящийся за пределами территориального моря и прилегающий к нему, шириной до 200 морских миль от исходных линий, от которых отмеряется ширина территориального моря;
2. это морское дно и недра подводных районов, простирающихся за пределы территориального моря или на расстояние 200 морских миль;
3. это территория морского дна, на котором прибрежное государство ведет изыскание и добычу полезных ископаемых;
4. это территория открытого моря, где расположены промышленные и другие добывающие объекты экономического характера.

#### **123. Понятие континентального шельфа:**

1. это дно мирового океана и недра подводных районов, отнесенные к определенному континенту глубиной более 200 морских миль от линии наибольшего отлива;
2. \*это морское дно и недра подводных районов, простирающихся за пределы территориального моря на всем протяжении естественного продолжения его сухопутной территории до внешней границы подводной окраины материка или на расстояние 200 морских миль от исходных линий, от которых отмеряется ширина территориального моря;
3. это район открытого моря, находящийся за пределами территориального моря и прилегающий к нему, шириной до 200 морских миль от исходных линий, от которых отмеряется ширина территориального моря;
4. это территория морского дна, на котором прибрежное государство ведет изыскание и добычу полезных ископаемых.

#### **124. Отраслевые принципы международного воздушного права:**

1. принцип суверенного равенства государств, принцип невмешательства во внутренние дела, принцип сотрудничества государств, принцип добросовестного выполнения международных обязательств;
2. принцип суверенитета государств над их пространством, свобода полетов в открытом воздушном пространстве, противодействие захвату воздушных судов, обеспечение безопасности гражданской авиации;
3. равное право всех государств на исследование и использование космоса, запрещение национального присвоения космоса, соответствие космической деятельности международному праву, свобода космоса для научных исследований, использование Луны и других небесных тел исключительно в мирных целях, международная ответственность государств за свою национальную космическую деятельность, международная ответственность государств за ущерб, причиненный космическими объектами;
4. \*принцип исключительного и полного суверенитета государств над их воздушным пространством, принцип свободы полетов в открытом воздушном пространстве, принцип обеспечения безопасности международной гражданской авиации.

#### **125. Юрисдикцию и контроль в отношении экипажа космического объекта, находящегося в космическом пространстве, осуществляет...**

1. Международная организация космической связи;
2. Комитет ООН по использованию космического пространства;
3. \*государство регистрации;
4. государство гражданства членов экипажа.

#### **126. Международное право запрещает национальное присвоение ...**

1. \*космического пространства, Луны и других небесных тел;
2. космического пространства, кроме небесных тел;
3. Луны и других небесных тел;
4. только Луны.

#### **127. Под апартеидом в международном уголовном праве следует понимать:**

1. убийство, истребление, порабощение, депортацию или насильственное перемещение; жестокое лишение режима физической свободы;
2. деяния, совершаемые с намерением полностью или частично уничтожить какую-либо национальную, этническую, расовую или религиозную группу как таковую;
3. \*действия, совершаемые в форме систематического угнетения и господства одной расовой группы над другой;
4. деяния, совершаемые в рамках сознательного широкомасштабного или систематического нападения на любых гражданских лицах.

#### **128. Укажите неверный вариант ответа.**

1. Обязанность соблюдения и защиты прав человека носит как национальный, так и международно-правовой характер;
2. \*Регламентация и защита прав человека являются внутренним делом каждого государства;
3. Пакт о правах человека непосредственно применяется в странах-членах ООН;
4. Преступления против человека рассматриваются как международные преступления

#### **Критерии и шкала оценки**

Количество правильных ответов:

Менее 52% - «неудовлетворительно»  
53-70% – «удовлетворительно»  
71-85% – «хорошо»  
86-100% – «отлично»

### 3.3. Типовые темы рефератов

1. Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу (с учетом характера отраслевых правоотношений и сферы юридической деятельности);
2. Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности; систему права и законодательства (с учетом отраслевого характера правоотношений);
3. Механизм и средства правового регулирования международных правоотношений;
4. Систему и структуру нормативно-правовых актов, основные принципы действия в международном праве
5. Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, международных правоотношений;
6. Устав ООН, цели и принципы, структура и содержание.
7. Форма и структура международного договора. Недействительность, прекращение договора.
8. Венская конвенция о дипломатических отношениях 1961 г.
9. Международный договор: понятие и виды.
10. Генеральная Ассамблея ООН. Структура и порядок работы. Юридическая сила решений.
11. Стадии заключения международного договора.
12. Принцип неприменения силы и угрозы силой.
13. Классификация норм международного договора.
14. Основные направления сотрудничества государств по охране окружающей среды
15. Понятие международного воздушного права
16. Основные международные соглашения, регламентирующие использование воздушного пространства.
17. Привилегии и иммунитеты консульских и дипломатических представительств.
18. Соотношение международного и внутригосударственного права.
19. Договор по космосу 1967 года.
20. Право убежища.
21. Способы получения и изменение гражданства, его утраты.
22. Признание государства и его юридическое значение. Виды признания.
23. Дипломатическое представительство. Состав, структура, функции и порядок назначения и образования дипломатического представительства.
24. Понятие космического права и его источники.
25. Основы всеобъемлющей системы безопасности.
26. Международные формы и стандарты в области уголовного правосудия.
27. Обстоятельства, исключающие международно-правовую ответственность.
28. Понятие и классификация основных принципов международного права.
29. Конвенция о режиме судоходства на Дунае 1948 года.
30. Понятие международного права и его особенности.
31. Органы внешних сношений государства, внутригосударственные и зарубежные.
32. Континентальный шельф. Понятие границы, правовой режим.
33. Консульское представительство. Функции, классы, назначение и отзыв консулов.

34. Понятие населения и гражданства в международном праве.  
35. Право мирного прохода через территориальные воды и порядок его осуществления.

#### Критерии и шкала оценки реферата

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

### 3.4. Типовые ситуационные задания

**Ситуационное задание 1. Цель:** *владеть способами и средствами получения, хранения, переработки информации; представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Статья 28 Всеобщей декларации прав человека 1948 г. закрепляет, что каждый человек имеет право на социальный и международный порядок, при котором права и свободы, изложенные в настоящей Декларации, могут быть полностью осуществлены.

2. Означает ли это положение признание международной правосубъектности физических лиц? Мотивируйте свой ответ.

3. Составьте электронный документ решение по данному ситуационному заданию.

4. Распечатайте подготовленный вами документ решение ситуационного задания и будьте готовы дать устное пояснение.

**Ситуационное задание 2. Цель:** *уметь самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Военно-морские силы государства А осуществили морское нападение на порт, находящийся на территории государства Б. Рассматривая данные действия как акт военной агрессии, государство Б осуществило нападение на военный аэродром, находящийся на территории государства А в порядке самообороны.

2. Оцените правомерность действий двух государств в свете принципа неприменения силы или угрозы силой.

3. Ответ оформите в виде электронного документа, распечатайте его.

**Ситуационное задание 3. Цель:** *уметь правильно толковать нормативные правовые акты, строить деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Согласно статье 288 Договора о функционировании Европейского Союза, регламент имеет общее действие. Он является обязательным в полном объеме и подлежит прямому применению во всех государствах-членах. В 2000 г. в рамках ЕС был принят Регламент «О вручении процессуальных документов по гражданским и торговым делам в государствах-членах». Статья 20 данного регламента содержит следующее положение: «Настоящий Регламент обладает большей юридической силой, чем заключенные государствами – членами ЕС двусторонние либо многосторонние договоры и соглашения, в частности, Протокол к Брюссельской конвенции 1968 г. и Гаагская конвенция 1965 г.».

2. Является ли данный регламент источником международного права? Нет ли в данном случае нарушения положений Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г. относительно приоритета действия норм международного права? Могут ли нормы актов международных организаций иметь приоритет перед нормами международных договоров или обычаев? Как это соотносится с Конституцией РФ?

3. Прокомментируйте ситуацию с использованием нормативно-правовых актов действующего законодательства и Конституции РФ. Ответ подготовьте в виде печатного материала.

**Ситуационное задание 4.** *Цель: уметь выбирать соответствующие нормы международного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия, анализировать правовые процессы в своей предметной деятельности.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В соответствии со статьей 4 Устава ООН прием в Члены Организации открыт для всех других миролюбивых государств, которые примут на себя содержащиеся в настоящем Уставе обязательства и которые, по суждению Организации, могут и желают эти обязательства выполнять. Согласно части 2 статьи 5 Конституции РФ, республика (государство) имеет свою конституцию и законодательство.

2. Проанализируйте ситуацию.

3. Какие нормы права будут использованы при разрешении сложившейся ситуации?

4. Могут ли республики в составе РФ претендовать на членство в ООН? Может членом ООН стать Ватикан?

5. Ответ подготовьте в виде печатного материала или презентации.

**Ситуационное задание 5.** *Цель: владеть навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Конституция Испании 1978 г. (п. 1 ст. 96) устанавливает, что «законно заключенные и официально опубликованные в Испании международные договоры составляют часть ее внутреннего законодательства», однако в ней нет какого-либо упоминания о международных обычаях. При рассмотрении одного из исков испанским судьей одна из сторон ссылается на то, что испанский закон, применяемый в данном случае, противоречит международному обычаю.

2. Проанализируйте ситуацию.

3. Признавая, что противоречие между обычной нормой международного права и внутренним законом существует действительно, что можно посоветовать испанскому судье: применять закон или обычай? Какое значение, с точки зрения международного права, имеет наличие данного закона, противоречащего международному обычаю? Какое значение в этом конкретном деле имеет то, что испанская конституция упоминает только договоры и не касается международного обычая?

4. Ответ подготовьте в виде печатного материала или презентации.

**Ситуационное задание 6. Цель:** *уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг), применять нормы права (с учётом отраслевой направленности правоотношений).*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Государства создали международную организацию. При составлении ее устава в нем не были предусмотрены положения о выходе из организации. Одно из государств-участников, не желая выполнять обязательства по уставу этой организации, заявило о своем выходе из нее.

2. Какие нормативные правовые акты, регламентируют данную правовую ситуацию?

3. Примените действующие нормы права и оцените ситуацию. Возможен ли выход из международных организаций и на каких условиях? Возможен ли запрет выхода из международной организации?

4. Ответ подготовьте в виде печатного материала или презентации.

**Ситуационное задание 7. Цель:** *владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм, международных правоотношений, навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи, навыками самостоятельного применения действующих правовых норм в контексте международного права..*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В договоре египетского фараона Рамзеса II с царем хеттов Хаттусилем III 1296 г. до н. э. было закреплено следующее: «Да будет прекрасный мир и братство между детьми великого царя Хеттов и Рамзеса, великого царя Египта. Египет и страна Хеттов пусть находятся подобно нам в мире и братстве на все времена... Если пойдет какой-то враг против владений Рамзеса, то пусть Рамзес скажет великому царю Хеттов: “Иди со мной против него со всеми своими силами”... Если Рамзес разгневется на своих рабов (азиатских подданных), когда они учинят восстание, и пойдет усмирять их, то заодно с ним должен действовать и царь Хеттов... Если кто-либо убежит из Египта и уйдет в страну Хеттов, то царь Хеттов не будет его задерживать в своей стране, но вернет в страну Рамзеса... Да не казнят их, да не повредят их глаз, уст и ног... Все, начертанное на серебряной доске, тысяча богов и богинь страны Хеттов обязуются исполнять по отношению к тысяче богов и богинь Египта. Они свидетели моих слов».

2. Проявите владение навыками сбора, анализа и оценки информации по данной правовой ситуации.

2. Оцените фактическую информацию для разрешения данной правовой ситуации.

3. Самостоятельно примените нормы права к данной правовой ситуации и определите законность. Какие институты и принципы современного международного права можно выделить в данном договоре?

4. Ответ подготовьте в виде печатного материала или презентации.

**Ситуационное задание 8. Цель:** *уметь проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах международного частного права.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Штаб-квартира Евразийского экономического сообщества находится в г. Москве. Один из сотрудников организации был уволен. Бывший служащий обратился в российский суд с иском о восстановлении на работе.

2. Проверьте соответствие квалифицирующих признаков данной правовой ситуации, признакам, содержащимся в нормах права.

3. Компетентен ли российский суд рассматривать подобные иски? Какие нормы регулируют трудовые отношения служащих межгосударственных организаций? Какой статус имеют служащие межгосударственных организаций?

4. Ответ подготовьте в виде печатного материала или презентации.

**Ситуационное задание 9.** *Цель: владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Расскажите об особенностях статуса и участия в международных отношениях постоянно нейтральных государств. Приведите примеры таких государств. Задача № 7 В 1967 г. гражданин Великобритании Рой Бейтс объявил о создании нового государства – Княжество Силенд. Территория нового государства состояла из морской платформы в Северном море в 10 километрах от побережья Великобритании. Бейтс провозгласил себя монархом (князем) Силенда, а свою семью – правящей династией. Были утверждены национальный гимн, герб и флаг.

2. Проведите квалификацию юридических фактов в данной правовой ситуации.

3. Является ли Княжество Силенд субъектом международного права – государством? Мотивируйте свой ответ.

Критерии и шкала оценки ситуационного задания

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся, который продемонстрировал высокий уровень культуры мышления, умение решить нестандартные ситуационные задачи, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность решить поставленную перед ним задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. При решении ситуационной задачи выявил необходимые критерии для обобщения, систематизации, провел анализ в точном соответствии с задачей, выводы аргументировал.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который продемонстрировал умение решать нестандартные ситуационные задачи, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. Однако были допущены ошибки в определении основных критериев обобщения, описание соответствующих выводов дано достаточное полное и всестороннее, хотя имеют место некоторые неточности в аргументации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который при решении ситуационной задачи продемонстрировал слабый уровень владения материалами, не позволяющим решать нестандартные ситуационные задачи, не показал умение поиска необходимых документов, либо провел их неточный анализ, по результатам которого сделал неверные выводы, не смог аргументировать собственную точку зрения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ситуационная задача, по существу, не решена.

### 3.5. Типовые практические задания

**Практическое задание 1.** *Цель: уметь применять современные информационные технологии для создания электронных презентаций; проводить первичный поиск информации для решения профессиональных задач; применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации;*

1. Статья 38 Статута Международного Суда ООН закрепляет: «1. Суд, который обязан решать переданные ему споры на основании международного права, применяет: а)

международные конвенции, как общие, так и специальные, устанавливающие правила, определенно признанные спорящими государствами; б) международный обычай как доказательство всеобщей практики, признанной в качестве правовой нормы; с) общие принципы права, признанные цивилизованными нациями; d) с оговоркой, указанной в статье 59, судебные решения и доктрины наиболее квалифицированных специалистов по публичному праву различных наций в качестве вспомогательного средства для определения правовых норм».

2. Проведите первичный поиск информации для получения информации.

3. Примените современные справочные правовые системы для поиска, систематизации, обработки социально-правовой информации и подготовьте электронный вариант текстового документа - ответа. Обратите внимание на следующие вопросы. Является ли данный перечень исчерпывающим? Является ли данный перечень обязательным для других международных органов и организаций?

4. Оформите сделанную вами работу в виде презентации.

**Практическое задание 2. Цель:** *владеть навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания, технологиями процесса самоорганизации и самообразования; методикой и методологией науки международного права, самостоятельного изучения и анализа историко-правового материала.*

1. Самостоятельно по вашему усмотрению в рамках дисциплины международное право,- осуществите поиск с использованием систем электронного поиска, электронных библиотек -научную статью. Можно воспользоваться следующим предложением. Ключников А.Ю. Развитие международного права через судебное толкование. // Российский юридический журнал, 2018, № 4; Соколов Я.О. Международное право и российское законодательство об альтернативной гражданской службе. // Право в Вооруженных Силах, 2019, № 4; Маликов Т.И. Механизмы защиты участников правосудия в международном праве. // Адвокатская практика. 2018, №4; Морозов А.Н. Конституционное отражение общепризнанных принципов и норм международного права. // Журнал российского права, 2018, №; Бахин С.В., Еременко И.Ю. Односторонние экономические «санкции» и международное право. //Закон, 2017, № 11.

2. Законспектируйте её и составьте аннотацию. Оформите в виде электронного и текстового документа.

**Практическое задание 3. Цель:** *уметь ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки оценивать возможности использования правовых механизмов регулирования общественных отношений в профессиональной деятельности.*

1. Используя информационные и поисковые программы, проявите умение ориентироваться в достижениях юридической науки в области международного права.

2. Изучите правоприменительную практику и определите наиболее проблемную часть, в области международного права.

3. Оперирова юридическими понятиями и категориями, понятийным аппаратом науки составьте презентацию по выбранной вами проблеме.

**Практическое задание 4. Цель:** *владеть навыками анализа процессов, происходящих в эволюции современных правовых систем в контексте международного законодательства; навыками профессиональной правовой культуры и правового мышления.*

1. Ознакомьтесь с ситуацией.

По итогам общенациональных выборов в Австрии 1999 г. большинство мест в федеральном парламенте получила правая радикальная партия.

Победившая партия открыто пропагандировала крайние националистические взгляды. Лидер партии Йорг Хайдер возглавил федеральное правительство Австрии. Учитывая нормы международного права, в частности, положения устава ООН, Европейский Союз резолюцией Европейского парламента принял решение о введении политических и дипломатических санкций в отношении Австрии.

2. Владея навыками характеристики источников (первоисточников); навыками анализа процессов, происходящих в эволюции современных правовых систем в контексте международного частного права; навыками профессиональной правовой культуры и правового мышления -определите нормы права, регламентирующие деятельность указанную в правовой ситуации.

3.Критически оцените различные доктринальные позиции в сфере правопонимания ситуации. Дайте юридическую оценку действиям институтов Европейского Союза.

**Практическое задание 5. Цель:***уметь применять правила, средства и приёмы юридической техники, составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере деятельности отраслевых правоотношений*

1В случае убийства сотрудника ООН имеет ли требовать данная международная организация возмещения ущерба от ответственного за это государства. Мотивируйте свой ответ, используя практику Международного суда ООН.

2. Могут государства наделять международные организации международной правосубъектностью?

3. Подготовьте ответ. Составьте ответ по заданной ситуации.

4. Какие вы проявили умения применять правила, средства и приёмы юридической техники?

**Практическое задание 6. Цель:***владеть навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); опытом составления и оформления несложных юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности), навыками составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности) с использованием информационных справочных систем.*

1. Проявите владение навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов.

2. Исключите те акты, которые не относятся к источникам международного права: 1) конституции государств; 2) международные договоры; 3) международные пакты; 4) директивы Европейского Союза; 5) решения Международного суда ООН; 6) решения Европейского суда по правам человека; 7) Таможенный кодекс Таможенного Союза Белоруссии, России, Казахстана.

3. Составьте мотивированный ответ. Изготовьте печатный материал. Будьте готовы дать устное пояснение.

Критерии и шкала оценки практического задания

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся, который продемонстрировал высокий уровень культуры мышления, умение выполнить творческое задание, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность решить поставленную перед ним задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы и выполнения письменно творческое задание. При выполнении творческого задания

выявил необходимые критерии для обобщения, систематизации, провел анализ в точном соответствии с задачей, выводы аргументировал.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который продемонстрировал умение выполнить творческое задание, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность выполнить творческое задание, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. Однако были допущены ошибки в определении основных критериев обобщения, описание соответствующих выводов дано достаточное полное и всестороннее, хотя имеют место некоторые неточности в аргументации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который при выполнении творческого задания продемонстрировал слабый уровень владения материалами, не позволяющим решать нестандартные ситуации, не показал умение поиска необходимых документов, либо провел их неточный анализ, по результатам которого сделал неверные выводы, не смог выполнить творческое задание.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если творческое задание, по существу, не выполнено.

### **Типовые задания для промежуточной аттестации**

Оценочные средства для промежуточной аттестации соответствуют оценочным средствам для текущего контроля успеваемости.

#### **3.6. Перечень типовых контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации (экзамен)**

1. Понятие международного права.
2. Нормы международного права и их создание.
3. Международно – правовые санкции и международный контроль.
4. Международные правоотношения.
5. Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу в международном праве.
6. Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности; систему права и законодательства в международном праве
7. Механизм и средства правового регулирования международных правоотношений;
8. Систему и структуру нормативно-правовых актов, основные принципы действия (с учетом сферы юридической деятельности и характера правоотношений);
9. Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, международных правоотношений;
10. Соотношение международного права с другими отраслями права.
11. Взаимодействие международного и внутригосударственного права.  
Имплементация международного права.
12. Источники международного права.
13. Система международного права.
14. Понятие и виды субъектов международного права. Содержание международной правосубъектности.
15. Государства как основные субъекты международного права.
16. Международно - правовое признание.
17. Правосубъектность международных организаций.

18. Юридическое положение личности в международном праве.
19. Основные принципы международного права.
20. Принципы, обеспечивающие поддержание международного договора и безопасности.
21. Общие принципы межгосударственного сотрудничества.
22. Международный договор и право международных договоров.
23. Структура международных договоров.
24. Заключение международных договоров.
25. Действительность и толкование международных договоров.
26. Действие, применение, прекращение и приостановление действия международных договоров.
27. Взаимодействие международного и национального права.
28. Сущность современного международного права.
29. Что такое международно- правовая защита прав человека?
30. Ответственность в воздушном праве. Как регулируется вопрос выдачи и наказания преступников.
31. Дайте классификацию международного публичного права.
32. Дайте определение международного договора и права международных договоров. Виды и стадии заключения международных договоров.
33. Какие органы в государстве регулируют внешние сношения?
34. Дайте определение международного спора, претензий, ситуаций.
35. Понятие и источники права вооружённых конфликтов. Роль России в становлении принципов, смягчающих жестокие способы ведения военных действий.
36. Понятие международной организации и их классификация.
37. Порядок создания международных организаций и прекращение их существования.
38. ООН как международная организация.
39. Общая характеристика, значение и структура Устава ООН.
40. Специализированные учреждения ООН: общая характеристика, значение.
41. Международные конференции.
42. Понятие международно – правовой ответственности.
43. Международно – правовая ответственность государств.
44. Международно – правовая ответственность международных организаций.
45. уголовная ответственность физических лиц за совершение международных преступлений.
46. Экстрадиция. Правовые основы выдачи преступников. Правовая помощь по уголовным делам.
47. Постоянные представительства государств при международных организациях.
48. Специальные миссии.
49. Правовой статус и принципы деятельности консульских учреждений.
50. Правовой статус и принципы деятельности дипломатических представительств.
51. Всеобщие и региональные системы коллективной безопасности.
52. Принцип разоружения. Понятие, источники.
53. Нейтралитет, его виды и обязанности нейтральных сторон.
54. Понятие населения и гражданства в международном праве.
55. Правовое положение иностранцев. Право убежища.
56. Международное сотрудничество по вопросам прав человека. Международная защита прав отдельных категорий граждан.
57. Территория в международном праве.
58. Международная ответственность государств.
59. Понятие и принципы морского права.
60. Понятие международных организаций.

61. Каковы основные принципы охраны окружающей среды? Назовите основные договоры России по этому предмету с иностранными государствами.
62. Приведите понятие международных организаций и конференций.
63. Сущность и понятие правопреемства государств и правительств.
64. правовое положение раненных, больных, режим военного плена.
65. Статус внутренних и территориальных вод и принадлежащей зоны.
66. Основные формы международного сотрудничества в борьбе с преступностью и его правовые основы.
67. Международная организация – Интерпол.
68. Понятие международного экономического сотрудничества права и его источники. Субъекты международного экономического права.
69. Основные виды международных экономических договоров.
70. Виды правового режима территорий. Демилитаризация территории.
71. Государственная территории и государственная граница.
72. Правовой режим международных рек.
73. Правовой режим Арктики и Антарктики.
74. Внутренние морские воды и территориальное море. Правовой режим открытого моря.
75. Правовой режим континентального шельфа, международных проливов и каналов.
76. Правовой режим воздушного пространства. Международные полёты.
77. Международные воздушные сообщения. Международные авиационные организации.
78. Международно – правовой режим космического пространства и небесных тел.
79. Международно – правовая ответственность за деятельность в космическом пространстве.
80. Правовые основы международного сотрудничества в использовании космоса в мирных целях.
81. Международные организации и конференции в области охраны окружающей среды.
82. Международно – правовое регулирование обращения с вредными отходами.
83. Сущность мирного урегулирования международных споров.
84. Средства разрешения международных споров. Решение международных споров судами и в международных организациях.
85. Начало войны и его международно – правовые последствия. Участники войны (вооружённого конфликта).
86. Международно – правовая защита жертв вооруженных конфликтов.
87. Дипломатическое и консульское право.
88. Способы решения территориальных споров.
89. Международная организация гражданской авиации.
90. Определите понятие международного экономического права и его роль в международных отношениях.
91. Чем вызвано возникновение космического права. Каковы границы космического пространства?
92. Правовой статус космических объектов и космонавтов.
93. Охарактеризуйте разоружение и ограничение вооружений. Что мешает прогрессу в этих областях?
94. Охарактеризуйте основные виды международных экономических договоров и специальные принципы международного экономического права.
95. Роль и место Совета Европы и Европейского суда по правам человека в защите прав человека.

### 3.7. Типовые ситуационные задачи

**Ситуационная задача 1.** *Цель:* уметь подготовить текстовый документ на основе образца или шаблона; применять современные информационные технологии для создания электронных презентаций; проводить первичный поиск информации для решения профессиональных задач; применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации; применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Согласно статье 288 Договора о функционировании Европейского Союза, регламент имеет общее действие. Он является обязательным в полном объеме и подлежит прямому применению во всех государствах-членах. В 2000 г. в рамках ЕС был принят Регламент «О вручении процессуальных документов по гражданским и торговым делам в государствах-членах». Статья 20 данного регламента содержит следующее положение: «Настоящий Регламент обладает большей юридической силой, чем заключенные государствами – членами ЕС двусторонние либо многосторонние договоры и соглашения, в частности, Протокол к Брюссельской конвенции 1968 г. и Гагская конвенция 1965 г.»

2. Решите ситуационную задачу по существу, обратив внимание на следующие вопросы. Является ли данный регламент источником международного права? Нет ли в данном случае нарушения положений Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г. относительно приоритета действия норм международного права? Могут ли нормы актов международных организаций иметь приоритет перед нормами международных договоров или обычаев?

**Ситуационная задача 2.** *Цель:* владеть способами и средствами получения, хранения, переработки информации; представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений;

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Согласно статье 288 Договора о функционировании Европейского Союза, регламент имеет общее действие. Он является обязательным в полном объеме и подлежит прямому применению во всех государствах-членах. В 2000 г. в рамках ЕС был принят Регламент «О вручении процессуальных документов по гражданским и торговым делам в государствах-членах». Статья 20 данного регламента содержит следующее положение: «Настоящий Регламент обладает большей юридической силой, чем заключенные государствами – членами ЕС двусторонние либо многосторонние договоры и соглашения, в частности, Протокол к Брюссельской конвенции 1968 г. и Гагская конвенция 1965 г.»

2. Решите ситуационную задачу по существу, обратив внимание на следующие вопросы. Является ли данный регламент источником международного права? Нет ли в данном случае нарушения положений Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г. относительно приоритета действия норм международного права? Могут ли нормы актов международных организаций иметь приоритет перед нормами международных договоров или обычаев?

**Ситуационная задача 3.** *Цель:* уметь самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

По итогам общенациональных выборов в Австрии 1999 г. большинство мест в федеральном парламенте получила правая радикальная партия.

Победившая партия открыто пропагандировала крайние националистические взгляды. Лидер партии Йорг Хайдер возглавил федеральное правительство Австрии. Учитывая нормы международного права, в частности, положения устава ООН, Европейский Союз резолюцией Европейского парламента принял решение о введении политических и дипломатических санкций в отношении Австрии.

2. Решите ситуационную задачу по существу. Дайте юридическую оценку действиям институтов Европейского Союза.

**Ситуационная задача 4. Цель:** владеть навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания, технологиями процесса самоорганизации и самообразования; методикой и методологией науки международного частного права, самостоятельного изучения и анализа историко-правового материала.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Военно-морские силы государства А осуществили морское нападение на порт, находящийся на территории государства Б. Рассматривая данные действия как акт военной агрессии, государство Б осуществило нападение на военный аэродром, находящийся на территории государства А в порядке самообороны.

2. Решите ситуационную задачу по существу. Оцените правомерность действий двух государств в свете принципа неприменения силы или угрозы силой. Составьте аннотацию правовой ситуации.

**Ситуационная задача 5. Цель:** уметь правильно толковать нормативные правовые акты, строить деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Конституция Испании 1978 г. (п. 1 ст. 96) устанавливает, что «законно заключенные и официально опубликованные в Испании международные договоры составляют часть ее внутреннего законодательства», однако в ней нет какого-либо упоминания о международных обычаях. При рассмотрении одного из исков испанским судьей одна из сторон ссылается на то, что испанский закон, применяемый в данном случае, противоречит международному обычаю.

2. Решите ситуационную задачу по существу, обратив внимание на следующие вопросы. Признавая, что противоречие между обычной нормой международного права и внутренним законом существует действительно, что можно посоветовать испанскому судье: применять закон или обычай? Какое значение, с точки зрения международного права, имеет наличие данного закона, противоречащего международному обычаю? Какое значение в этом конкретном деле имеет то, что испанская конституция упоминает только договоры и не касается международного обычая?

**Ситуационная задача 6. Цель:** уметь ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки; оценивать возможности использования правовых механизмов регулирования общественных отношений в профессиональной деятельности.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В договоре египетского фараона Рамзеса II с царем хеттов Хаттушилем III 1296 г. до н. э. было закреплено следующее: «Да будет прекрасный мир и братство между детьми великого царя Хеттов и Рамзеса, великого царя Египта. Египет и страна Хеттов пусть находятся подобно нам в мире и братстве на все времена... Если пойдет какой-то враг против владений Рамзеса, то пусть Рамзес скажет великому царю Хеттов: “Иди со мной против него со всеми своими силами”... Если Рамзес разгневется на своих рабов (азиатских подданных), когда они учинят восстание, и пойдет усмирять их, то заодно с

ним должен действовать и царь Хеттов... Если кто-либо убежит из Египта и уйдет в страну Хеттов, то царь Хеттов не будет его задерживать в своей стране, но вернет в страну Рамзеса... Да не казнят их, да не повредят их глаз, уст и ног... Все, начертанное на серебряной доске, тысяча богов и богинь страны Хеттов обязуются исполнять по отношению к тысяче богов и богинь Египта. Они свидетели моих слов».

2. Решите ситуационную задачу по существу, обратив внимание на следующие вопросы Какие институты и принципы современного международного права можно выделить в данном договоре?

**Ситуационная задача 7.** *Цель: владеть навыками анализа процессов, происходящих в эволюции современных правовых систем в контексте международного законодательства; навыками профессиональной правовой культуры и правового мышления.*

1. Ознакомьтесь с ситуацией.

Статья 38 Статута Международного Суда ООН закрепляет: «1. Суд, который обязан решать переданные ему споры на основании международного права, применяет: а) международные конвенции, как общие, так и специальные, устанавливающие правила, определенно признанные спорящими государствами; б) международный обычай как доказательство всеобщей практики, признанной в качестве правовой нормы; в) общие принципы права, признанные цивилизованными нациями; д) с оговоркой, указанной в статье 59, судебные решения и доктрины наиболее квалифицированных специалистов по публичному праву различных наций в качестве вспомогательного средства для определения правовых норм».

2. Решите ситуационную задачу по существу, обратив внимание на следующие вопросы Является ли данный перечень исчерпывающим? Является ли данный перечень обязательным для других международных органов и организаций?

**Ситуационная задача 8.** *Цель уметь выбирать соответствующие нормы международного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия, анализировать правовые процессы в своей предметной деятельности.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В соответствии со статьей 4 Устава ООН прием в Члены Организации открыт для всех других миролюбивых государств, которые примут на себя содержащиеся в настоящем Уставе обязательства и которые, по суждению Организации, могут и желают эти обязательства выполнять. Согласно части 2 статьи 5 Конституции РФ, республика (государство) имеет свою конституцию и законодательство.

2. Решите ситуационную задачу по существу, обратив внимание на следующие вопросы. Могут ли республики в составе РФ претендовать на членство в ООН? Может членом ООН стать Ватикан?

**Ситуационная задача 9.** *Цель: владеть навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В случае убийства сотрудника ООН имеет ли требовать данная международная организация возмещения ущерба от ответственного за это государства. Мотивируйте свой ответ, используя практику Международного суда ООН.

2. Решите ситуационную задачу по существу, обратив внимание на следующие вопросы. Могут ли государства наделять международные организации международной правосубъектностью?

**Ситуационная задача 10.** *Цель: уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг), применять нормы права (с учётом отраслевой направленности правоотношений).*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Государства создали международную организацию. При составлении ее устава в нем не были предусмотрены положения о выходе из организации. Одно из государств-участников, не желая выполнять обязательства по уставу этой организации, заявило о своем выходе из нее.

2. Решите ситуационную задачу по существу, обратив внимание на следующие вопросы. Возможен ли выход из международных организаций и на каких условиях? Возможен ли запрет выхода из международной организации?

**Ситуационная задача 11.** *Цель: владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм, международно правовых отношений, навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи, навыками самостоятельного применения действующих правовых норм в контексте международного права.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Штаб-квартира Евразийского экономического сообщества находится в г. Москве. Один из сотрудников организации был уволен. Бывший служащий обратился в российский суд с иском о восстановлении на работе.

2. Решите ситуационную задачу по существу, обратив внимание на следующие вопросы. Компетентен ли российский суд рассматривать подобные иски? Какие нормы регулируют трудовые отношения служащих межгосударственных организаций? Какой статус имеют служащие межгосударственных организаций?

**Ситуационная задача 12.** *Цель: уметь проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах международного частного права.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Расскажите об особенностях статуса и участия в международных отношениях постоянно нейтральных государств. Приведите примеры таких государств. Задача № 7 В 1967 г. гражданин Великобритании Рой Бейтс объявил о создании нового государства – Княжество Силенд. Территория нового государства состояла из морской платформы в Северном море в 10 километрах от побережья Великобритании. Бейтс провозгласил себя монархом (князем) Силенда, а свою семью – правящей династией. Были утверждены национальный гимн, герб и флаг.

2. Решите ситуационную задачу по существу, обратив внимание на следующие вопросы. Является ли Княжество Силенд субъектом международного права – государством? Мотивируйте свой ответ

**Ситуационная задача 13.** *Цель: владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств.*

1. Ознакомьтесь с ситуацией.

Статья 38 Статута Международного Суда ООН закрепляет: «1. Суд, который обязан решать переданные ему споры на основании международного права, применяет: а) международные конвенции, как общие, так и специальные, устанавливающие правила, определенно признанные спорящими государствами; б) международный обычай как доказательство всеобщей практики, признанной в качестве правовой нормы; с) общие

принципы права, признанные цивилизованными нациями; d) с оговоркой, указанной в статье 59, судебные решения и доктрины наиболее квалифицированных специалистов по публичному праву различных наций в качестве вспомогательного средства для определения правовых норм».

2. Решите ситуационную задачу по существу, обратив внимание на следующие вопросы Является ли данный перечень исчерпывающим? Является ли данный перечень обязательным для других международных органов и организаций?

**Ситуационная задача 14.** *Цель: уметь применять правила, средства и приёмы юридической техники, составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере деятельности отраслевых правоотношений*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В соответствии со статьей 4 Устава ООН прием в Члены Организации открыт для всех других миролюбивых государств, которые примут на себя содержащиеся в настоящем Уставе обязательства и которые, по суждению Организации, могут и желают эти обязательства выполнять. Согласно части 2 статьи 5 Конституции РФ, республика (государство) имеет свою конституцию и законодательство.

2. Решите ситуационную задачу по существу, обратив внимание на следующие вопросы. Могут ли республики в составе РФ претендовать на членство в ООН? Может членом ООН стать Ватикан?

**Ситуационная задача 15.** *Цель: владеть навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); опытом составления и оформления несложных юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности). навыками составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности) с использованием информационных справочных систем.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Согласно статье 288 Договора о функционировании Европейского Союза, регламент имеет общее действие. Он является обязательным в полном объеме и подлежит прямому применению во всех государствах-членах. В 2000 г. в рамках ЕС был принят Регламент «О вручении процессуальных документов по гражданским и торговым делам в государствах-членах». Статья 20 данного регламента содержит следующее положение: «Настоящий Регламент обладает большей юридической силой, чем заключенные государствами – членами ЕС двусторонние либо многосторонние договоры и соглашения, в частности, Протокол к Брюссельской конвенции 1968 г. и Гаагская конвенция 1965 г.».

2. Решите ситуационную задачу по существу, обратив внимание на следующие вопросы Является ли данный регламент источником международного права? Нет ли в данном случае нарушения положений Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г. относительно приоритета действия норм международного права? Могут ли нормы актов международных организаций иметь приоритет перед нормами международных договоров или обычаев?

### **Критерии и шкала оценки экзамена**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если:

- правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;
- полнота ответа: знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика

концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутрипредметных и межпредметных связей;

- собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), примеры, раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;

- четкость, последовательность и грамотность речи;

- самостоятельность и правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;

- допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если:

- правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;

- полнота ответа: недостаточно знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутрипредметных и межпредметных связей;

- собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (не демонстрирует способности к интеграции теоретических знаний и практики), слабое раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;

- достаточная четкость, последовательность и грамотность речи;

- самостоятельность и в основном правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;

- допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом после указания преподавателя на них.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если:

- правильность и относительная четкость ответа;

- неполнота ответа: фрагментарное знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутрипредметных и межпредметных связей;

- затруднения при выявлении причинно-следственных связей и формулировке основных положений, рассмотрение различных точек зрения, выводов при ответе на вопрос билета (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (обнаруживает понимание материала билета, но не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения или привести свои примеры), отсутствуют представления о междисциплинарных связях;

- непоследовательность при изложении материала билета;

- в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия профессиональной сферы;

- допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если;

- изложение ответа на вопрос билета неполное, бессистемное;

- неумение производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы при ответе на вопрос;

- не решил учебно-профессиональную задачу, или решил с грубыми ошибками;

- допускаются существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя.

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины  
«Международное право»  
направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
направленность (профиль) программы: Юриспруденция  
на 2023/2024 уч.год**

Внесенные изменения на 2023/2024  
учебный год  
**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан юридического факультета  
И.В.Петрова  
« 24 » мая 2023г.



В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

**8.3. Программное обеспечение**

Microsoft Windows или Яндекс 360  
Microsoft Office Professional Plus 2019  
Консультант-Плюс  
Google Chrome или Яндекс.Браузер

**8.4. Профессиональные базы данных**

- Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» -  
<https://bsr.sudrf.ru/bigs/helpPortal.html>
- Решения Конституционного суда РФ -  
<http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>

**8.5. Информационные справочные и поисковые системы**

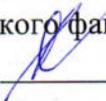
- 1С: Библиотека - <https://www.sksi.ru/environment/eor/library/>
- Информационно-справочная система Верховного Суда -  
<https://vsrf.ru/lk/practice/cases>
- Справочно-правовая система «Законодательство России» -  
[http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start\\_search&fattrib=1](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1)
- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>

**8.6. Интернет-ресурсы**

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ - <http://www.garant.ru/>
- Научная электронная библиотека - <https://www.elibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ - [www.vsrf.ru](http://www.vsrf.ru)
- Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронная библиотека «Все учебники» - <http://www.vse-uchebniki.ru/>

- Электронная библиотечная система «СКСИ» -  
<https://www.sksi.ru/environment/ebs/1363/>

Рабочая программа пересмотрена и рекомендована на заседании кафедры публично-правовых дисциплин от « 23 » мая 2023 г. протокол № 10  
зав. кафедрой публично-правовых дисциплин  П.В.Волосюк

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета от « 24 » мая 2023 г. протокол № 9  
Председатель УМК  И.В.Петрова

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой  И.В.Кулькина 24.05.2023 г.

